

Contare & Company S.r.l.

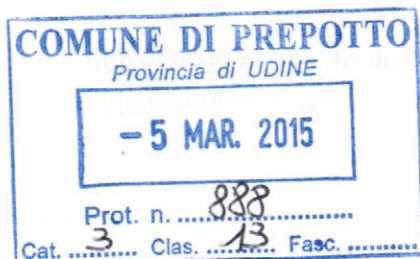
Via del Patriarca Bertrando n.6/3 – 33013 GEMONA DEL FRIULI

TEL. 348-3557740

Fax 0432-982649

- E-MAIL contare.company@libero.it

C.F. P.I. 02518170309



Al Segretario del comune di
PREPOTTO

segreteria@com-prepotto.regione.fvg.it

Gemona del Friuli 05/03/2015

Con la presente ci preghiamo trasmettere la nostra miglior offerta per i sotto elencati servizi e formulati in base alle Vostre richieste :

1) Servizi contabili:

- Avvio procedure per la predisposizione Bilancio di previsione 2015 e pluriennale
- Avvio delle procedure di riaccertamento ordinario e straordinario dei residui al conto consuntivo 2014
- Coordinamento del servizio Finanziario e supporto contabile agli uffici dell'Ente
Si provvederà a coordinare il regolare funzionamento dei servizi finanziari ed a prestare collaborazione e supporto contabile a tutti gli uffici dell'Ente ed alla Giunta Comunale;
- Gestione ordinaria dei servizi contabili
Predisposizione di atti amministrativo/contabili determine e delibere anche con programma informatizzato adiwab
Gestione economico finanziaria mediante utilizzo del programma informatizzato ascot web;
Assunzione impegni di spesa
Emissione mandati e reversali
Controllo conto Tesoreria e C.C.P.
Trasmissione telematica delle procedure richieste
Altri servizi propri del settore economico finanziario

Modalità di svolgimento del servizio

Il Servizio verrà svolto con personale qualificato immediatamente operativo con la presenza in Sede di una o due volte alla settimana in base alle necessità.-

Periodo del Servizio : dal 10 marzo al 10 maggio 2015 per complessive ore 100

Costo orario del servizio € 45,00+IVA

Costo complessivo per l'esternalizzazione dei servizi contabili sopra 4.500,00 +iva

2) Integrazione dell'attività di supporto al servizio tributi con l'attività di supporto informatico ai servizi finanziari e amministrativi dell'Ente

Il servizio verrà svolto con personale qualificato immediatamente disponibile

Modalità di svolgimento del servizio

Il Servizio verrà svolto con personale qualificato immediatamente operativo con la presenza in Sede di una o due volte alla settimana in base alle necessità.-

Costo orario del servizio € 23,00 + Iva

Si resta in attesa di cortese riscontro.-

f.to L'Amministratore
(*Marilisa Raffaelli*)