

**COMUNE DI TAVAGNACCO**

PROVINCIA DI UDINE

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

**OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO PER IL CORSO DI LINGUA INGLESE E AUTORIZZAZIONE ALL'USO GRATUITO DI UNA STANZA DELL'EDIFICIO COMUNALE AL CENTRO CULTURALE SETTETTORRI PER IL TERZO MILLENNIO**

L'anno **2019**, il giorno **17** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **08:45**, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli assessori, si è riunita la Giunta Comunale.

Intervennero i Signori:

		Presente/Assente
LIRUTTI MORENO	Sindaco	Presente
FABRIS FEDERICO	Vice Sindaco	Presente
COMUZZO ORNELLA	Assessore	Presente
CUCCI GIOVANNI	Assessore Esterno	Presente
DEL FABBRO GIULIA	Assessore	Assente
MAURO GIOVANNA	Assessore	Assente
MORANDINI PAOLO	Assessore	Presente
SPINELLI ALESSANDRO	Assessore	Presente

Assiste il Segretario **RUSSI Dott. ROBERTO**.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **LIRUTTI MORENO** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO E AUTORIZZAZIONE ALL'USO GRATUITO DI UNA STANZA DELL'EDIFICIO COMUNALE AL CENTRO CULTURALE SETTETORRI PER IL TERZO MILLENNIO PER LA REALIZZAZIONE DI UN CORSO DI LINGUA INGLESE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 09.05.2019 con la quale, ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 dd. 22/05/2019 con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G. 2019/2021) e il Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) e delle performance;

VISTE le richieste pervenute in data 21/08/2019 al prot. n. 21747 e n. 21751, con le quali il Presidente del Centro Culturale Settetorri per il Terzo Millennio, con sede in Piazza Indipendenza n. 1 a Tavagnacco (Ud), ha fatto richiesta rispettivamente di patrocinio per il corso di lingua inglese e dell'utilizzo gratuito di una sala comunale dal 02/10/2019 al 07/05/2019;

DATO ATTO che il Centro Culturale Settetorri per il Terzo Millennio, ha sempre avuto un ruolo importante all'interno della Comunità locale grazie alle sue continue iniziative ricreative e culturali;

RICHIAMATO lo Statuto comunale con particolare riferimento all'articolo 4) ai sensi del quale il Comune ispira la sua azione ad alcuni principi tra i quali la *"promozione delle attività culturali, sportive e del tempo libero della popolazione con particolare attenzione alla popolazione giovanile e anziana"*;

CONSIDERATO che all'interno degli Indirizzi generali di governo del Comune di Tavagnacco per il quinquennio 2019/2024 si prevede di "valorizzare (...) il ruolo del volontariato e delle associazioni presenti sul territorio comunale (...) al fine di sostenere la loro opera di sussidiarietà orizzontale finalizzata ad amplificare l'azione dell'Amministrazione Comunale e a consentire risultati e soluzioni altrimenti irrealizzabili per i servizi pubblici".

VALUTATA condivisibile l'iniziativa del Centro Culturale Settetorri per il Terzo Millennio con il presente atto si ritiene opportuno concedere il patrocinio al corso di inglese e l'uso gratuito di una stanza comunale per l'allestimento e lo svolgimento di tale manifestazione;

DATO ATTO di quantificare i costi relativi ai consumi e alla manutenzione della sala ai soli fini di cui all'art. 12 della Legge 241/90 e all'art. 1 del DPR n. 118/2000, il cui costo complessivo totale presunto è di **Euro 25,00** così determinato:

Stanza n. 66 con riscaldamento	
<b>€ 25,00</b> tutto il periodo	€ 25,00
	€ 25,00
IVA al 22%	€ 5,50
<b>TOTALE con patrocinio con IVA</b>	<b>€ 30,50</b>

**DATO ATTO che:**

- la quota calcolata dei costi di manutenzione e consumi della sala è presumibilmente pari ad € 25,00 al netto di IVA, con patrocinio dell'Amministrazione Comunale, teoricamente a carico del Centro Culturale Settetorri per il Terzo Millennio, viene fatta rientrare nel calcolo di cui al punto seguente poiché si decide di concedere gratuitamente l'uso della Sala;
- il servizio di apertura e chiusura della Sala, il servizio di sicurezza ai sensi del decreto 81/2008 con addetti antincendio ed evacuazione in possesso delle attestazioni prescritte dalla legge vigente ed il servizio di pulizia dei locali resteranno a carico dell'Associazione in quanto, come previsto dalla deliberazione giuntale n. 41 del 17 aprile 2019, il patrocinio si intende concesso solo per l'uso della Sala e non su altri servizi da ciò derivanti;

DATO ATTO che rientra nella facoltà della Giunta Comunale decidere di non applicare alcun corrispettivo per l'utilizzo dei locali;

VISTO l'art. 2, lettera b) del Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi e attribuzione di vantaggi economici", approvato con deliberazione consiliare nr. 75 del 29.11.2004 e da ultimo modificato con deliberazione Consiliare n. 51 del 30.09.2011, che recita: - *per "concessione d'uso di beni pubblici e servizi comunali", si intende la fruizione di un bene di proprietà dell'Ente e degli eventuali servizi connessi. Sono da ricomprendere in questa voce tutte le "collaborazioni" ed i "patrocini" senza concessione in denaro -;*

VISTO altresì l'art. 12, comma 4, del Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi e attribuzione di vantaggi economici" approvato con deliberazione consiliare nr. 75 del 29.11.2004 e ss.mm.ii., che recita: "*per l'uso occasionale e/o eccezionale del bene non è richiesto il contratto e/o la convenzione*";

RITENUTO di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione "Amministrazione Trasparente" – ai sensi di quanto previsto dall'art. 26, comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il D.Lgs n. 33/2013;

VISTO l'art. 17 comma 12 della legge regionale n. 17/2004 si ritiene di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo al fine di permettere l'organizzazione dell'evento sopra riportato.  
Ad unanimità;

## **DELIBERA**

1. DI PATROCINARE, per le motivazioni in premessa indicate, il corso di lingua inglese previsto dal giorno 2 ottobre 2019 al 27 maggio;
2. DI CONCEDERE, all'Associazione, l'uso gratuito della sala nelle date sopra riportate;
3. DI PRECISARE che il servizio di apertura e chiusura della stanza, il servizio di sicurezza ai sensi del decreto 81/2008 con addetti antincendio ed evacuazione in possesso delle attestazioni prescritte dalla legge vigente ed il servizio di pulizia dei locali, resteranno a carico dell'Associazione;
4. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 507/93 l'imposta di pubblicità relativa agli eventi è ridotta del 50% e che ai sensi dell'art. 20 del medesimo decreto la tariffa sulle pubbliche affissioni è ridotta del 50% in quanto la manifestazione è patrocinata dal Comune di Tavagnacco;
5. DI DARE ATTO che il materiale pubblicitario deve indicare il nome, il logo del Comune di Tavagnacco, che gli eventi sono organizzati con il patrocinio dello stesso;
6. DI DARE ATTO che l'eventuale esenzione della tariffa sulle pubbliche affissioni prevista dal regolamento comunale dovrà essere concordata con il concessionario del Servizio;
7. DI DARE ATTO che la presente deliberazione verrà comunicata all'Associazione nella persona del Presidente;
8. DI DARE ATTO che sono state rispettate le disposizioni dell'art. 2, lettera b) e dell'art. 12, comma 4 del Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi e attribuzione di vantaggi economici" approvato con deliberazione consiliare nr. 75 del 29.11.2004 e ss.mm.ii.;
9. DI DARE ATTO che il non introito di **€ 25,00** totale al netto di IVA rientra nella facoltà dell'Amministrazione di diversa determinazione della Giunta Comunale, prevista nella deliberazione giunta n. 41 del 17 aprile 2019;
10. DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione "Amministrazione Trasparente" – ai sensi di quanto previsto dall'art. 26, comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013;
11. DI DICHIARARE, ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. n. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni, la presente deliberazione immediatamente esecutiva al fine di permettere l'organizzazione in tempo utile dell'evento sopra riportato.

**SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:**

---

---

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile di settore in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 del T.U.EE.LL.

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**(f.to PIERANTONIO MARCATO)**

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile dell'area economico – finanziaria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 del T.U.EE.LL.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA(f.to ALESSANDRA BOSCHI)**

---

---

**G.C. N. 97 DEL 17/09/2019**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di delibera che precede;

**CON** voti unanimi;

**DELIBERA**

di approvare e fare propria ad ogni effetto di legge la proposta di deliberazione che precede.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Con separata votazione e voti unanimi dichiara la presente deliberazione urgente ed immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. n. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

**Il Presidente**  
F.to LIRUTTI MORENO

**Il Segretario**  
F.to RUSSI Dott. ROBERTO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il sottoscritto impiegato responsabile della pubblicazione certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line dal 17/09/2019 e che vi rimarrà per 15 giorni consecutivi e precisamente fino al 02/10/2019, ai sensi della L.R. 21/2003, art. 1 comma 15 e successive modifiche ed integrazioni.

Comune di Tavagnacco, addì 17/09/2019

**Il Responsabile della pubblicazione**  
F.to Katia Pagotto

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Comune di Tavagnacco, addì

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE**