

Decreto n. 15/DS3 di data 30 gennaio 2019

OGGETTO: Promozione del prolungamento delle mostre in corso presso i Musei Provinciali di Gorizia.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la L.R. 12 dicembre 2014 n. 26, relativa al riordino del sistema delle autonomie locali del FVG;
- la L.R. 25 febbraio 2016, n. 2 (Istituzione dell'Ente regionale per il patrimonio culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – ERPAC e disposizioni urgenti in materia di cultura);

Richiamate le deliberazioni della Giunta Regionale:

- 22 aprile 2016, nr. 637 avente ad oggetto *“Articolazione organizzativa generale dell’Amministrazione Regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni Centrali e degli enti regionali e assetto posizioni organizzative: Modifiche”* con cui, tra l’altro, a decorrere dal 1° giugno 2016 è stato inserito l’assetto organizzativo e funzionale di ERPAC in ottemperanza all’art.12 della citata Lr 2/2016 smi, così come articolato nei seguenti diversificati servizi e, segnatamente:

- a) servizio catalogazione, formazione e ricerca;
- b) servizio promozione, valorizzazione e sviluppo del territorio;
- c) servizio musei e archivi storici;

- 18 novembre 2016, nr. 2217 avente ad oggetto *“Art. 26 del Regolamento di organizzazione dell’Amministrazione Regionale e degli enti regionali, emanato con DPREG 277/2004, e successive modificazioni ed integrazioni: conferimento incarico presso l’ERPAC”*, con cui è stato disposto l’incarico di Direttore del Servizio musei e archivi storici dell’Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Friuli Venezia Giulia – ERPAC in capo alla dott.ssa Raffaella Sgubin, a decorrere dal 23 novembre 2016 e per la durata di due anni, con scadenza prorogata al 31 gennaio 2019 ai sensi dell’art. 14 L.R. 20 novembre 2018, nr. 26;

- 25.7.2018, nr.1395 avente ad oggetto *“Art.25 del Regolamento di organizzazione dell’Amministrazione e degli enti regionali: Conferimento incarico Direttore dell’ERPAC”*, con cui è stato disposto l’incarico di Direttore generale dell’Ente regionale per il patrimonio culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia alla dott.ssa Anna Del Bianco, a decorrere dal 2 agosto 2018 e per la durata di un anno;

Visto il decreto del Direttore generale n. 340 del 27 novembre 2018, avente ad oggetto *“Bilancio di previsione finanziario per gli anni 2019-2021, Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2019-2021 e Bilancio finanziario gestionale 2019 – Adozione”*, esecutivo ai sensi della legge regionale 18/1996 in quanto approvato con deliberazione della Giunta regionale del 21 dicembre 2018, n. 2439”;

Atteso che i compiti delle istituzioni museali sono individuati nella conservazione del patrimonio culturale di cui sono chiamati a favorire la pubblica fruizione e la valorizzazione, in attuazione dell’art. 9 della Costituzione e secondo le prescrizioni del D. Lgs. 22.1.2004 n. 42 “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

Riconosciuta l’esigenza di provvedere a sostenere la visibilità delle esposizioni in corso e delle attività collaterali in programma, in particolare per quanto concerne la comunicazione del prolungamento delle esposizioni temporanee attualmente aperte al pubblico nelle sedi dei Musei Provinciali di Gorizia;

Atteso che, al fine di promuovere il prolungamento della mostra “Sogni di latta e di cartone”, è opportuno prevedere una ristampa dei depliant e la stampa di un poster per l’affissione negli spazi disponibili a Gorizia;

Atteso che gli impianti per la stampa dei depliant sono disponibili presso la sas Poligrafiche San Marco di Cormons e che, pertanto, è opportuno richiedere alla stessa tipografia un preventivo per la ristampa;

Visto il preventivo con cui la tipografia richiede il compenso di € 395,00.- + IVA per la fornitura di n. 1.000 depliant e 1 poster;

Richiesta all'agenzia incaricata la disponibilità di uno spazio per l'esposizione di un poster e verificata la disponibilità di uno spazio per l'affissione di n. 1 poster jumbo a Gorizia per un mese a fronte di un costo di complessivi € 158,00.-, da versare all'atto della prenotazione;

Richiesto infine il prolungamento dell'esposizione degli striscioni stradali e l'aggiornamento delle date conclusive previste per le tre mostre temporanee attualmente in corso presso i Musei Provinciali di Gorizia e visto che la ditta incaricata dell'esposizione degli stessi, MS Pubblicità snc di Capriva del Friuli, ha proposto tale servizio al costo di € 40,00.- + IVA per ciascuno dei tre striscioni;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", che consente l'affidamento diretto per incarichi di forniture e servizi per un valore inferiore ai 40.000 euro;

Visto l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 dd. 30.12.2018, con cui si è stabilita la non obbligatorietà ad effettuare acquisti mediante l'utilizzo di sistemi telematici per importi inferiori ai 5.000 euro;

Ritenuto di aderire alle proposte e di impegnare la spesa complessiva di € 786,30.- sul cap. 40200 *Eventi espositivi* facente parte della missione 5 / programma 2 / titolo 1 / macroaggregato 3 del bilancio previsionale 2019;

Ritenuto di procedere alla regolamentazione del rapporto negoziale fra l'Ente e le ditte mediante apposito contratto sotto forma della corrispondenza commerciale ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del citato D. Lgs nr. 50/2016, disponendo altresì, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti in materia di appalti pubblici, l'acquisizione agli atti dell'Ente di apposita dichiarazione da rendersi sotto forma di autocertificazione ai fini della verifica del perdurante possesso in capo al soggetto in questione dei requisiti necessari per poter contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi degli artt. 45, 80, 83 del D.lgs. 50/2016, con correlato assolvimento dell'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, nr.136 e s.m.i;

Acquisita agli atti con modalità telematiche, ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 34/2014 (conv. da L. n. 78/2014) la certificazione di regolarità contribuiva nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L., cd. "durc on-line";

Acquisito dalla competente ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il Codice di Identificazione Gare (CIG) per la fornitura stampati;

Ciò premesso,

d e c r e t a

1. Di incaricare, ai fini della promozione del prolungamento della mostra "Sogni di latta e di cartone" la tipografia Poligrafiche San Marco sas – via Fermi, 29 – 34071 Cormons (GO) - codice fiscale e partita IVA 00135720316 – della fornitura di n. 1 poster e di n. 1.000 depliant, a fronte di un compenso di € 395,00.- + IVA (CIG Z9126EB356);

2. di prenotare uno spazio di pubbliche affissioni nel Comune di Gorizia per l'esposizione di n. 1 poster jumbo a fronte di un costo di complessivi € 158,00.-, da liquidare all'atto della prenotazione;

3. di incaricare delle pratiche di prolungamento dell'esposizione degli striscioni stradali e dell'aggiornamento delle date conclusive previste per le tre mostre temporanee attualmente in corso presso i Musei Provinciali di Gorizia la ditta MS Pubblicità srl con sede in via Cavour, 21 – 34070 Capriva del Friuli (GO) – codice fiscale e partita IVA 01084700317 -, a fronte di un compenso di € 120,00.- + IVA (CIG ZF026F4685);

4. di impegnare la spesa di € 786,30.- sul cap. 40200 *Eventi espositivi* facente parte della missione 5 / programma 2 / titolo 1 / macroaggregato 3 del bilancio previsionale 2019;

5. di emettere un mandato di pagamento di € 158,00.- e pagare la somma a favore del Comune di Gorizia – Pubblicità e pubbliche affissioni, mediante bonifico presso IBAN: IT68V0760112400001024738740.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott.ssa Raffaella Sgubin