COMUNE DI TARVISIO
PROVINCIA DI UDINE

U.O. Personale, Affari Legali, Urp e Protocollo

Prot.

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE TECNICO" – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C.1 – PRESSO L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI TARVISIO (UD)

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL PERSONALE

VISTI:
- il piano triennale 2019/2021 per il fabbisogno del personale del Comune di Tarvisio adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 28/01/2019, successivamente modificato con deliberazioni n. 86 del 06/05/2019, n. 117 del 10/06/2019, n. 144 del 23/07/2019 e n. 171 del 23/09/2019;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 08/01/2013, integrato con deliberazione della Giunta comunale n. 181 del 23/09/2019 ed in particolare il Titolo V Gestione del personale;

VISTI inoltre**:**
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed il Regolamento UE n. 679/2016;
- il D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- la L.R. 26/2014;
- la L.R. 18/2016;
- il D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;

VISTA la determinazione n. _____ del _____ con la quale si approva lo schema del bando di concorso per soli esami per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Tecnico, categoria C, posizione economica C.1, presso l'Area Tecnica del Comune di Tarvisio (UD);

DATO ATTO dell'esito negativo della procedura di mobilità esterna esperita ai sensi della normativa regionale vigente e della non sussistenza di situazioni di eccedenza relative alla categoria del concorso presso le altre amministrazioni del Comparto Unico;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, categoria C - posizione economica C1, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso l'Area Tecnica del Comune di Tarvisio (UD);

Il vincitore del concorso sarà assunto solo qualora le disposizioni normative vigenti all'atto dell'assunzione dovessero consentirlo.

Eventuali disposizioni normative limitative del numero o della spesa di nuove assunzioni potranno comportare l'impossibilità a dar luogo all'assunzione o il suo differimento a data successiva.

ART. 1 INQUADRAMENTO, MANSIONI E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il candidato dichiarato vincitore verrà assunto a tempo pieno ed indeterminato mediante stipula del contratto individuale di lavoro subordinato ed inquadrato nella categoria C del vigente C.C.R.L. del personale non dirigenziale del Comparto Unico della Regione Friuli Venezia Giulia.

2. Il profilo professionale sarà quello di Istruttore Tecnico; le mansioni assegnate saranno quelle tipiche della categoria C, descritte dalla normativa e dai contratti vigenti.

A titolo esemplificativo il lavoratore provvederà a svolgere le seguenti attività:

- Gestione dei rapporti con tutte le tipologie di utenza relativamente alla struttura di appartenenza, anche coordinando altri addetti;

- Attività istruttoria nel campo amministrativo, tecnico e contabile, nei diversi settori di intervento in cui opera l'Ente, curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo, la raccolta, l'elaborazione, e l'analisi dei dati, nonché la predisposizione di atti e di elaborazioni amministrativo-contabili e tecnici di media complessità ed ampiezza, compresa la predisposizione e l'elaborazione di atti deliberativi attraverso l'utilizzo di apparecchiature e sistemi informatici di uso complesso;

- Nel contesto di istruzioni di massima, nonché di norme e procedure ordinarie nell'ambito della sfera di attività di competenza, assunzione di iniziative al fine di migliorare la qualità delle prestazioni.

3. Sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico, fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente C.C.R.L. per il personale non dirigenziale degli Enti Locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per la categoria C, posizione economica C.1.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

Possono altresì partecipare tutti i soggetti che rientrano nelle condizioni stabilite dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e dal D.P.C.M. 174/1994:

- cittadini degli stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;

I cittadini stranieri devono essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) età non inferiore ad anni 18;

c) idoneità fisica all'impiego, che verrà verificata dall'Ente quale condizione vincolante per la validità dell'assunzione in servizio;

d) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;

e) per i concorrenti di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per gli obbligati ai sensi di legge;

f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 10/1/57 n. 3;

g) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

h) non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
i) possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado di perito industriale edile, o meccanico, o informatico, o elettrotecnico, o elettronico, o geometra,\ o maturità professionale (5 anni) in analogo indirizzo, rilasciato da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato, che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria.
I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano. Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001. E' ammesso al concorso il candidato che, pur non essendo in possesso di uno dei titoli anzidetti, sia in possesso di titolo di studio superiore che sia assorbente rispetto a quello richiesto. Ai fini dell'ammissione alla presente selezione sono considerati tali i seguenti titoli:
- Diploma di Laurea ("vecchio ordinamento") in Architettura o Informatica o Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria Elettrica o Ingegneria Elettronica o Ingegneria Gestionale o Ingegneria Industriale o Ingegneria Informatica o Ingegneria Meccanica o Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio o Pianificazione Territoriale e Urbanistica o Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale o Politica del Territorio o Scienze Ambientali o Scienze dell'Informazione o Storia e Conservazione dei Beni Architettonici e Ambientali o Urbanistica;
- Laurea Specialistica o Laurea Magistrale ("nuovo ordinamento") appartenente ad una classe cui sono equiparati i suddetti Diplomi di Laurea ai sensi del D.M. 9/7/2009 e s.m.i. ossia lauree specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 delle seguenti classi: 3/S, 4/S, 10/S, 23/S, 28/S, 29/S, 31/S, 32/S, 34/S, 35/S, 36/S, 38/S, 54/S, 82/S;
e lauree magistrali ai sensi del D.M. 270/04 delle seguenti classi: LM-3, LM-4, LM-10, LM-18 LM-23, LM-24, LM-25, LM-26, LM-28, LM-29, LM-31, LM-32, LM-33, LM-35, LM-48, LM-66, LM-75, LM-91;
- Laurea triennale di cui al D.M. 509/99 delle seguenti classi: 04, 07, 08, 09, 10, 26, 27, 41;
- Laurea triennale di cui al D.M. 270/04 delle seguenti classi: L-7, L8, L9, L-17, L-21, L-23, L31, L32, L-43.
j) conoscenza di una lingua straniera e delle applicazioni informatiche più diffuse;
k) possesso della patente di guida di cat. "B", in corso di validità.
I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. L'assenza di uno o più requisiti richiesti sarà motivo di esclusione dal concorso.

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
La domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice, utilizzando il modello allegato, debitamente sottoscritta, pena l'automatica esclusione dalla procedura, dovrà pervenire al **Comune di Tarvisio, via Roma n. 3 – 33018 Tarvisio (UD)** entro il **trentesimo** giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» **e cioè entro il giorno lunedì 9 dicembre 2019.**

Si considerano prodotte in tempo utile le domande:
- presentate a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune con sede in Tarvisio (UD) via Roma n. 3 **entro le ore 12.00 del giorno di scadenza del bando**;

- pervenute mediante raccomandata con avviso di ricevimento entro il suddetto giorno ed ora di scadenza, all'indirizzo sopraindicato, in busta chiusa indicando sul retro della busta la dicitura "COMUNE DI TARVISIO (UD) Domanda di concorso pubblico per l'assunzione di n.1 Istruttore Tecnico categoria C", al solo fine di rendere più rapida la fase di raccolta delle stesse. In tal caso, farà fede la data e l'orario di arrivo e non di spedizione;

- **inviate alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Tarvisio** comune.tarvisio@certgov.fvg.it specificando nell'oggetto "Comune di Tarvisio (UD) Domanda di concorso pubblico per l'assunzione di n.1 Istruttore Tecnico categoria C", con allegata la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, **da un indirizzo di Posta Elettronica certificata (PEC) del candidato**. Si precisa che la spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore di una raccomandata con ricevuta di ritorno ed in tale ipotesi, pertanto farà fede la data di spedizione da parte del candidato;

- **inviate alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Tarvisio** comune.tarvisio@certgov.fvg.it specificando nell'oggetto "Comune di Tarvisio (UD) Domanda di concorso pubblico per l'assunzione di n.1 Istruttore Tecnico categoria C", con allegato il modulo di domanda - nel formato originale allegato all'avviso di selezione o in formato PDF - debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale **da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) del candidato**. Si precisa che anche in tale ipotesi tale spedizione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno ed in tale ipotesi, pertanto, farà fede la data di spedizione da parte del candidato;

Tutti gli allegati trasmessi mediante posta elettronica saranno ritenuti validi solo se inviati nel formato PDF.

L'invio con modalità e/o in formati diversi da quelli sopra indicati comporta l'esclusione dal concorso.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC come sopra descritto, il termine ultimo d'invio da parte del candidato stesso, a pena di esclusione, resta fissato nelle ore 24.00 del termine su indicato. In tal caso fa fede la data di ricevuta di accettazione da parte del gestore di posta certificata del mittente.

Per nessun motivo saranno prese in considerazione domande o documenti che dovessero pervenire oltre il predetto termine.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione, come da modello allegato, dovrà essere sottoscritta con firma autografa o digitale, pena la non ammissione e andranno dichiarati i seguenti dati:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) codice fiscale;
d) residenza;
e) il possesso del titolo di studio prescritto dal bando, con l'indicazione della votazione, data e luogo di conseguimento. Qualora il titolo fosse stato conseguito all'estero, la dichiarazione di equipollenza indicandone gli estremi normativi, oppure allegare il documento di riconoscimento in Italia del titolo estero;

f) il recapito per comunicazioni legate alla selezione costituito da: domicilio, numero di telefono (fisso o mobile) ed eventuale indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata ed indicazione di ordine di priorità;
g) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di una fattispecie indicata al punto a) dell'art. 2 del presente bando;
h) l'iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
i) il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;
j) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
k) il possesso della patente di guida cat. "B" in corso di validità;
l) la conoscenza di una lingua straniera e delle applicazioni informatiche più diffuse;
m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 10/1/57 n. 3;
n) posizione regolare rispetto gli obblighi di leva, per i concorrenti di sesso maschile;
o) l'assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
p) di non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
q) se del caso, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, i concorrenti portatori di handicap dovranno comunicare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame;
r) eventuali titoli che danno diritto a preferenza alla nomina in caso di parità di valutazione, dei quali il candidato intende avvalersi, ai sensi del D.P.R. 487/1994; nel caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere;
s) eventuale diritto alla esenzione dalla partecipazione alla preselezione ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992.
L'omissione o l'incompletezza di uno solo degli elementi essenziali sopra riportati, esclusi numero di telefono ed indirizzo di posta elettronica, comporta la non ammissione alla selezione.
Le eventuali variazioni a detti elementi dovranno essere comunicate tempestivamente.
Il candidato dovrà esprimere l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente avviso, e manifestare il proprio assenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del nuovo Regolamento UE n. 679/2016.
Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
Si ricorda che ferme restando le conseguenze penali previste all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, questi decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione.

ART. 4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA
A corredo della domanda, i concorrenti devono allegare:
1) la ricevuta del versamento della tassa concorso di € 10,00, da effettuare attraverso una delle seguenti modalità:
- mediante bonifico sul c/c bancario della Tesoreria del Comune di Tarvisio (UD) – Banca Popolare Friuladria s.p.a. – filiale di Tarvisio (UD) – via Roma n. 2 – 33018 Tarvisio (UD)
IBAN: IT 31 O 05336 64290 000035425901;

- pagamento diretto presso lo sportello del tesoriere comunale - Banca Popolare Friuladria s.p.a. – filiale di Tarvisio (UD) – via Roma n. 2 – 33018 Tarvisio (UD)
Il candidato dovrà specificare, quale causale del versamento, l'oggetto del presente concorso. Nel caso detta ricevuta non risulti allegata si procede come da art. 5 del presente bando.
2) La riproduzione fotostatica di un documento di identità in corso di validità.
3) Il consenso al trattamento dei dati personali.

ART. 5 PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI
L'Ufficio del Personale si atterrà a verificare la completezza della domanda ed il possesso dei requisiti di ammissione nella stessa autocertificati. Nel caso non risulti allegata la ricevuta del versamento della tassa concorso, i candidati interessati saranno invitati a presentarla o a versare la tassa dovuta entro il termine di 10 giorni dalla formale richiesta da parte del Comune, pena la decadenza.
La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti richiesti è fatta dallo stesso Ufficio prima dell'approvazione della graduatoria finale. L'assenza di uno o più requisiti richiesti sarà motivo di esclusione dalla graduatoria.

ART. 6 AMMISSIONE AL CONCORSO
L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti coloro che presenteranno la domanda entro il termine previsto dal bando, senza verificare il possesso dei requisiti richiesti, il cui accertamento verrà effettuato come previsto dal precedente art. 5 del presente bando.
L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Tarvisio **www.comuneditarvisio.com** all'Albo Pretorio on-line.
I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione.
La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 7 PRESELEZIONE
Qualora vi fossero più di 70 domande di partecipazione al concorso si valuterà l'effettuazione di una preselezione dove verranno ammessi alla prova scritta solo i primi 40 candidati e i relativi pari merito che avranno superato la preselezione.
La prova di preselezione consisterà in un test a risposta multipla sulle stesse materie previste per le prove scritte. La prova di preselezione si intende superata per coloro che avranno ottenuto un punteggio minimo pari a 21/30. Il punteggio attribuito alla prova preselettiva non è utile alla formulazione della graduatoria di merito.
Qualora si ricorra alla preselezione ne verrà dato avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Tarvisio **www.comuneditarvisio.com** all'Albo Pretorio on-line e **la data dell'eventuale preselezione è fissata il giorno giovedì 12 dicembre 2019 alle ore 9.00 presso la sala Auditorium del Centro Socio Culturale Julius Kugy a Tarvisio, in via Giovanni Paolo II n. 1,** o in altra sede che verrà ritenuta idonea dall'Amministrazione comunale e che verrà comunicata il giorno della preselezione. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.
Sono ammessi alla preselezione tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso entro i termini del bando, salvo i casi di non ammissibilità alla procedura di concorso. Per essere ammessi alla preselezione i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento. Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati di comunicare tra loro con altri. È vietata l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni

cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. La mancata partecipazione alla preselezione nel giorno e nell'ora stabilita per qualsiasi motivo sarà considerata rinuncia al concorso.
Conseguiranno l'ammissione alle prove d'esame scritte i candidati utilmente collocati nella graduatoria di prova della preselezione entro la quarantesima posizione. I candidati ex-aequo alla quarantesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame.
L'elenco dei candidati utilmente classificati a seguito della prova selettiva e ammessi a sostenere le prove d'esame sarà esclusivamente pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Tarvisio **www.comuneditarvisio.com** all'Albo Pretorio on-line.
I candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione.
La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti ed i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame.

ART. 8 PROVE D'ESAME – CALENDARIO E SEDE
L'esame consisterà in due prove scritte e una prova orale.

La prima prova scritta (teorica) consisterà nello svolgimento di un tema o nella predisposizione di una relazione ovvero nella soluzione di quesiti a risposta sintetica, e verterà su una o più delle seguenti materie:
a) Ordinamento degli Enti Locali;
b) Diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso, atti amministrativi, attività contrattuale della pubblica amministrazione;
c) Legislazione in materia di urbanistica, edilizia privata, patrimonio, ambiente, lavori pubblici;
d) Legislazione in materia di servizi e forniture e relative gare d'appalto;
e) Diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
f) Disciplina del Pubblico Impiego riferita agli Enti Locali.
I riferimenti normativi sono relativi sia alla legislazione nazionale che regionale del Friuli Venezia Giulia.

La seconda prova scritta (attitudinale) si baserà su domande a test atti a verificare il possesso di alcuni profili che il candidato deve necessariamente avere;

La prova orale verterà sui seguenti temi:
a) materie della prova teorica;
b) accertamento della conoscenza della lingua straniera;
c) accertamento della conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche.
Il punteggio per ogni prova scritta e per la prova orale va da 0 a 30 ed il minimo affinché la stessa possa ritenersi superata è di 21.
Per la prova d'idoneità della lingua straniera e per quella di conoscenza informatica verrà attribuito un punteggio non superiore a punti 3, che va da 0 a 1,5, per ogni prova. Detto punteggio sarà aggiunto al punteggio della prova orale purché nella prova stessa venga raggiunta la votazione minima di 21/30.
Il candidato, che ha superato le prove scritte, potrà sostenere la prova orale.
L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato, con valore di notifica, sul sito istituzionale del Comune di Tarvisio www.comuneditarvisio.com all'Albo Pretorio on-line.

Per la determinazione del punteggio finale si effettua la somma fra la media dei punteggi delle prove scritte, che dovranno tutte raggiungere la votazione minima di 21/30, esclusa quella di preselezione che serve solo ad ammettere i candidati alle fasi successive, il punteggio della prova orale, che dovrà sempre raggiungere la votazione minima di 21/30 e i punteggi ottenuti per le prove d'idoneità della lingua straniera e conoscenza informatica.

Il calendario e la sede di svolgimento delle prove sono fissati come segue:
Prima prova scritta (teorica): martedì 17 dicembre 2019 alle ore 9.00 presso la sala Auditorium del Centro Socio Culturale Julius Kugy a Tarvisio, in via Giovanni Paolo II n. 1, o in altra sede che verrà ritenuta idonea dall'Amministrazione comunale e che verrà comunicata il giorno della prova.

Seconda prova scritta (attitudinale): mercoledì 18 dicembre 2019 alle ore 9.00 presso la sala Auditorium del Centro Socio Culturale Julius Kugy a Tarvisio, in via Giovanni Paolo II n. 1, o in altra sede che verrà ritenuta idonea dall'Amministrazione comunale e che verrà comunicata il giorno della prova.

Prova orale: venerdì 20 dicembre 2019 alle ore 9.00 presso la sala Auditorium del Centro Socio Culturale Julius Kugy a Tarvisio, in via Giovanni Paolo II n. 1, o in altra sede che verrà ritenuta idonea dall'Amministrazione comunale e che verrà comunicata il giorno della prova.

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ed i candidati ammessi saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare eventuali ulteriori modifiche dei tempi e dei luoghi delle prove, che saranno comunicate ai concorrenti ammessi esclusivamente mediante pubblicazione sul sito **www.comuneditarvisio.com** - Albo Pretorio on-line.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di valido documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione dal concorso.
I candidati che non si presenteranno nei giorni, ore e luoghi stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.
Durante l'espletamento delle prove è vietato l'uso di telefoni cellulari o qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, appunti manoscritti o informatizzati.
Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.
Gli elaborati debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di un componente della commissione esaminatrice o, nel caso di svolgimento delle prove in località diverse, da un componente del comitato di vigilanza. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie e non possono neppure consultare i testi di legge. Possono soltanto consultare i dizionari.
Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento dell'elaborato, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

ART. 9 COMMISSIONE ESAMINATRICE
La commissione esaminatrice appositamente nominata dal Dirigente dell'Area Amministrativa del Comune di Tarvisio (UD), provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame ed infine alla formazione della graduatoria provvisoria di merito dei candidati, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste e dichiarate nella domanda.

ART. 10 TITOLI DI PREFERENZA
In caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:
1. Insigniti di medaglia al valore militare;
2. Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Orfani di guerra;
6. Orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. Feriti in combattimento;
9. Insigni di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. I figli dei mutilati e degli invalidi per il fatto di guerra;
12. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno in questa amministrazione;
18. I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. Gli invalidi e i mutilati civili;
20. Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) è preferito il candidato più giovane di età.

ART. 11 GRADUATORIA
1.La graduatoria provvisoria di merito dei candidati è formata dalla Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, delle preferenze previste e dichiarate nella domanda.

2.Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678,

comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010, la frazione pari a 0,3 unità sarà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nelle prossime selezioni. In assenza totale o parziale di candidati riservatari i posti saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria. In ogni caso, applicata la riserva per il posto riservato, la copertura dei successivi posti viene effettuata seguendo l'ordine della graduatoria. I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei. Si ricorda che i titoli di preferenza, per essere considerati, devono essere necessariamente dichiarati nell'apposita sezione della domanda di ammissione. I titoli di preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione.

3.La graduatoria di merito definitiva è approvata con apposito atto del Dirigente dell'Area Amministrativa del Comune di Tarvisio e verrà pubblicata all'albo pretorio on line dell'Amministrazione per quindici giorni consecutivi. La graduatoria sarà, altresì, pubblicata sul sito internet istituzionale nella sezione amministrazione trasparente –bandi di concorso con valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

4.La graduatoria resterà valida secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti e potrà essere utilizzata per la costituzione, oltre che di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato, anche di rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato pieno o parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

5.Alla graduatoria finale potranno attingere per assunzioni a tempo indeterminato o determinato a tempo pieno o parziale anche gli altri Enti del Comparto Unico regionale e locale del Friuli Venezia Giulia (Art. 127, della Legge Regionale 13/1998, previa intesa e compartecipazione alle spese del concorso), La concessione della graduatoria potrà avvenire solo ad esaurimento dei posti mesi a concorso e una volta superato il periodo di prova da parte dei dipendenti assunti.

6. L'utilizzo della graduatoria stessa, nel periodo di validità, ad altri Enti locali per effettuare assunzioni, potrà essere concesso dietro pagamento di un importo pari a € 500,00, previa valutazione che atterrà alla consistenza della graduatoria stessa in relazione alle proprie esigenze di assunzione. Detto pagamento non verrà richiesto agli Enti locali che, in condizioni di reciprocità, consentano al Comune di Tarvisio l'utilizzo di proprie graduatorie valide.

ART. 12 PRESENTAZIONE DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1.La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono subordinati al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La nomina acquisterà carattere di stabilità dopo il prescritto periodo di prova secondo le disposizioni vigenti.

2.Il vincitore che non assume servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dall'assunzione.

3.L'assunzione del vincitore verrà effettuata se ed in quanto le norme vigenti in quella data lo consentiranno.

4.La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio è comunque subordinato alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Ente nel cui è interesse è bandito il presente concorso, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie dell'Ente stesso.

5.Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo statuto ed ai regolamenti del Comune di Tarvisio.

ART. 13 PROROGA, RIAPERTURA DEI TERMINI, RETTIFICA E REVOCA

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, procedere alla riapertura del termine di scadenza, rettificare, nonché revocare il presente bando, con apposito atto motivato del Dirigente dell'Area Amministrativa.
Di ciò verrà data comunicazione al pubblico con le stesse forme di pubblicità e diffusione del bando e, nel caso di rettifica e revoca, i candidati saranno avvisati direttamente con le modalità di volta in volta ritenute più efficaci e tempestive, in via prioritaria a mezzo avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Tarvisio **www.comuneditarvisio.com** all'Albo Pretorio on-line.
La revoca comporta la restituzione della tassa concorso.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e dell'ancora vigente art. 13 del D,Lgs. n. 196/2003, l'Ente si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati solo per le finalità connesse al presente procedimento, come da informativa sotto specificata. Ciascun candidato dovrà dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali connessi al presente procedimento concorsuale.
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), il titolare del trattamento, Comune di Tarvisio, informa gli aspiranti alla presente selezione che:
• il titolare del trattamento è il Comune di Tarvisio, con sede in via Roma n. 3 – 33018 Tarvisio (UD), indirizzo di posta elettronica: affari.generali@com-tarvisio.regione.fvg.it nella persona del legale rappresentante;
• i dati di contatto del DPO sono:
- mail: dpo@boxxapps.com
- pec: boxxapps@legalmail.it
- numero verde 800893984
• la finalità di trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti è l'espletamento della selezione; la base giuridica è da ravvisarsi:
- nell'art. 6 lett. a) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero il consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali, manifestato attraverso la richiesta di candidatura alla selezione/al concorso;
- nell'art. 6 lett. e) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
• il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità;
• Non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo, o di altri candidati allo scopo della comunicazione di eventuali ricorsi ai contro interessati, o a richieste di altri Enti che intendano utilizzare la graduatoria; i dati non

saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi, da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del titolare del trattamento.

• I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del titolare del trattamento;

• Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al titolare del trattamento Comune di Tarvisio, con sede in via Roma n. 3 – 33018 Tarvisio (UD), indirizzo di posta elettronica: affari.generali@com-tarvisio.regione.fvg.it

• Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

• Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

ART. 15 NORME FINALI

Il presente bando costituisce "lex specialis"; la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia, nonché al Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente bando è emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D.Lgs. 198/2006), garantendo parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Il presente avviso e i relativi allegati (modello di domanda di partecipazione ed informativa sul trattamento dei dati) sono visionabili e scaricabili visitando il sito internet del Comune di Tarvisio all'indirizzo www.comuneditarvisio.com (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso).

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio del Personale al numero 0428 2980 interno 140 oppure interno 100 nelle seguenti giornate:

dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00;
lunedì e giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.30.

Tarvisio, lì _____

Per IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA
dr. Guerrino VARUTTI
documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D. Lgs 82/05 e s.m.i.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott. Guerrino VARUTTI tel. 0428 2980 int. 110
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott. Sergio SCHIAFINI tel. 0428 2980, int. 100
RESPONSABILE ISTRUTTORE: Rag. Silvia CINCOTTI tel. 0428 2980 int. 140