



Comune di Gradisca d'Isonzo

Provincia di Gorizia
SERVIZI FINANZIARI

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
280	04/08/2020	SERVIZI FINANZIARI	04/08/2020

OGGETTO: Servizio di noleggio di 6 fotocopiatrici all-inclusive a costo copia alla **TE.MA UFFICIO S.r.l. di Gradisca d'Isonzo fino al 31.12.2020. Assunzione impegno di spesa. CIG. ZD22DE1242.**

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 del 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
(Rag. GABRIELLA PERES)



Impegna la spesa complessiva di euro 1.532,32 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	Cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE	Num. Impegno
2020	2020	ZD22DE1242	430/13	1-2	13	1	3	2	7	8	390,40	TE.MA UFFICIO SRL cod.fisc. 02175220272/ p.i. IT 02175220272	8	1203
2020	2020	ZD22DE1242	2771/0	5-2	82	1	3	2	7	8	208,62	TE.MA UFFICIO SRL cod.fisc. 02175220272/ p.i. IT 02175220272	8	1207
2020	2020	ZD22DE1242	1230/7	1-6	13	1	3	2	7	8	305,00	TE.MA UFFICIO SRL cod.fisc. 02175220272/ p.i. IT 02175220272	8	1204
2020	2020	ZD22DE1242	1930/8	3-1	31	1	3	2	7	8	54,90	TE.MA UFFICIO SRL cod.fisc. 02175220272/ p.i. IT 02175220272	8	1205
2020	2020	ZD22DE1242	2280/7	4-2	91	1	3	2	7	8	573,40	TE.MA UFFICIO SRL cod.fisc. 02175220272/ p.i. IT 02175220272	8	1206

Riferimento pratica finanziaria: 2020/593



Comune di Gradisca d'Isonzo

Provincia di Gorizia
SERVIZI FINANZIARI

Proposta nr. 44 del 03/08/2020
Determinazione nr. 280 del 04/08/2020

OGGETTO: Servizio di noleggio di 6 fotocopiatori all-inclusive a costo copia alla TE.MA UFFICIO S.r.l. di Gradisca d'Isonzo fino al 31.12.2020. Assunzione impegno di spesa. CIG. ZD22DE1242.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto, inoltre,

- il Regolamento di organizzazione e gestione del personale del Comune di Gradisca d'Isonzo, approvato con deliberazione giuntale n. 177/2000;
- la deliberazione giuntale n. 4/2004 avente ad oggetto l'individuazione e definizione dell'area delle posizioni organizzative e relative competenze e responsabilità;
- la deliberazione giuntale n. 162 del 12/10/2016 all'oggetto "Articolazione del personale tra uffici e servizi e ridefinizione dell'Area delle posizioni organizzative";

Visto il decreto sindacale del 28/05/2019 con il quale il Sindaco ha assegnato gli incarichi di posizione organizzativa;

Dato atto che l'Amministrazione ha in essere dei contratti di noleggio di fotocopiatori a costo copia con la ditta Te.Ma Ufficio Srl per l'ufficio tecnico, di polizia municipale, di anagrafe, per la biblioteca comunale e per le scuole in scadenza il 15/08/2020;

Considerato che presso la Centrale unica di committenza regionale è attiva l'iniziativa per la fornitura di sistemi distribuiti di stampa multifunzione e stampanti da tavolo in locazione per 48 mesi per gli Enti locali e Sanità della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

Preso atto delle condizioni economiche previste dalla convenzione stipulata dalla Cuc regionale che prevedono in particolare la corresponsione di un canone mensile oltre al costo copia;

Visto che è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta Te.Ma Ufficio Srl, la quale in data 03/08/2020 ha presentato le seguenti condizioni economiche per il noleggio di sei fotocopiatori:
Euro 0,01 + Iva 22% per copia bianco/nero;

Euro 0,07 + Iva 22% per copia a colori;

Valutato che dal raffronto dei costi è emerso che risultano più convenienti le condizioni economiche proposte dalla ditta Te.ma Ufficio Srl in quanto essendo contenuto il numero di copie prodotte non viene ammortizzato il costo fisso mensile del canone dovuto in caso di adesione alla convenzione regionale, come evidenziato dal prospetto seguente:

	NUMERO COPIE	costo copia Te.Ma	costo copia da Convenzione	costo totale copie TE.MA	costo totale copie da Convenzione
copie b/n stimate al 31/12	64000	0,01	0,0045	640,00	288,00
copie colori stimate al 31/12	8800	0,07	0,045	616,00	396,00
		totale senza canone		1.256,00	684,00
		canone pari a 69,00*4,5*6			1.863,00
		TOTALE CON CANONE		1.256,00	2.547,00

Ravvisata la necessità, per le motivazioni sopra esposte, di continuare a fruire dei fotocopiatori a noleggio presso l'ufficio anagrafe, l'ufficio tecnico, l'ufficio di polizia municipale, la biblioteca e le scuole forniti dalla ditta TE.MA Ufficio Srl fino alla data del 31/12/2020;

Considerato che nel mese di marzo 2021 andrà in scadenza il fotocopiatore in uso presso l'ufficio assistenza e pertanto al fine di allineare le scadenze dei vari noleggi si procederà entro la fine dell'anno in corso all'indizione di una procedura di gara mediante ricorso al mercato elettronico;

Ritenuto di quantificare le spese totali da sostenere per il noleggio a costo copia dell'attrezzatura presumibilmente in Euro 1.532,32 IVA al 22% compresa, come di seguito riportato:

- Fotocopiatore – ufficio anagrafe

- copie BN 11000	Euro 134,20	IVA compresa	TOT. 390,40
- copie COLORE 3000	Euro 256,20	IVA compresa	

- Fotocopiatore – ufficio tecnico

- copie BN 4000	Euro 48,80	IVA compresa	TOT. 305,00
- copie COLORE 3000	Euro 256,26	IVA compresa	

- Fotocopiatore – ufficio polizia municipale

- copie BN 1000	Euro 12,20	IVA compresa	TOT. 54,90
- copie COLORE 500	Euro 42,70	IVA compresa	

Fotocopiatore – biblioteca

- copie BN 1000	Euro 12,20	IVA compresa	TOT. 208,62
- copie COLORE 2300	Euro 196,42	IVA compresa	

Fotocopiatore – scuole

- copie BN scuola primaria 17000	Euro 207,40	IVA compresa	TOT. 573,40
- copie BN scuola secondaria 30000	Euro 366,00	IVA compresa	

Dato atto che gli importi di cui sopra coprono sia la consegna, l'installazione in rete, i collegamenti, le verifiche di funzionamento, la disinstallazione del bene ed il ritiro del bene al termine del periodo di noleggio, il godimento dell'attrezzo noleggiato e l'usura delle parti consumabili – eccezion fatta per la carta, l'assistenza tecnica e la manutenzione programmata e su nostra richiesta e per danneggiamenti dovuti ad incuria, dolo o eventi elettrico-atmosferici;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici che all'art. 36, comma 2, lett. a) prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visti:

le linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 dell'ANAC, recanti procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 il quale prevede che il contratto è stipulato, per affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

l'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016, che, al comma 1 dispone "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. .. omissis"

Dato atto che il fine che si intende perseguire è l'efficientamento delle infrastrutture informatiche dell'ente;

Preso atto della vigente normativa che recita che per gli acquisiti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, gli enti locali hanno l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, D.P.R. 5

ottobre 2010 n. 207;

Vista la legge n. 145 del 30/12/2018 pubblicata nella GURI n. 302 del 31/12/2018 che modifica il limite della deroga prevista all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 per gli acquisti di beni e servizi, innalzandolo a 5.000 Euro;

Visto l'art. 3 L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" che prevede l'obbligatorietà dell'acquisizione del C.I.G., ai fini della tracciabilità, "in relazione a ciascun contratto pubblico avente ad oggetto lavori, servizi e forniture";

Vista la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori servizi e forniture (AVCP) n. 4 del 7/07/2011;

Acquisito il codice CIG n. ZD22DE1242;

Dato atto che il procedimento sopra esposto rientra nel P.E.G. n° 8 denominato "Gestione Provveditorato ed Economato";

Visto che:

- con deliberazione consiliare n. 8 di data 05.03.2020 veniva approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 47 di data 16.03.2020 è stato approvato il PEG per l'esercizio 2020;

DETERMINA

1. di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e per le motivazioni in narrativa, il servizio di noleggio dal 16/08/2020 al 31/12/2020 di n. 6 fotocopiatori multifunzione in uso presso gli uffici anagrafe, tecnico, di polizia municipale, biblioteca presso le scuole primaria e secondaria alla ditta "TE.MA UFFICIO srl" di Gradisca d'Isonzo;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.532,32 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE
2020	2020	ZD22DE1242	430/13	1-2	13	1	3	2	7	8	390,40	TE.MA UFFICIO SRL cod.fisc. 02175220272/ p.i. IT 02175220272	8
2020	2020	ZD22DE1242	2771/0	5-2	82	1	3	2	7	8	208,62	TE.MA UFFICIO SRL cod.fisc. 02175220272/ p.i. IT 02175220272	8
2020	2020	ZD22DE1242	1230/7	1-6	13	1	3	2	7	8	305,00	TE.MA UFFICIO SRL cod.fisc. 02175220272/ p.i. IT 02175220272	8
2020	2020	ZD22DE1242	1930/8	3-1	31	1	3	2	7	8	54,90	TE.MA UFFICIO SRL cod.fisc. 02175220272/ p.i. IT 02175220272	8
2020	2020	ZD22DE1242	2280/7	4-2	91	1	3	2	7	8	573,40	TE.MA UFFICIO SRL cod.fisc. 02175220272/ p.i. IT 02175220272	8

3. di attestare che la presente determinazione sarà pubblicata ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33

del 14.03.2013.

Comune di Gradisca d'Isonzo, lì 03/08/2020

Ai sensi dell'art. 107, co. 2 del T.U. 267/00,

Il Responsabile del Settore
Rag. GABRIELLA PERES



