



## Comune di Gradisca d'Isonzo

Provincia di Gorizia  
**SERVIZI FINANZIARI**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
<b>320</b>	<b>31/08/2020</b>	SERVIZI FINANZIARI	31/08/2020

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa per intervento di assistenza remota sul software di gestione del timbratore del magazzino comunale. CIG n. Z822E17BDD.

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 del 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
(Rag. GABRIELLA PERE)



Impegna la spesa complessiva di euro 91,50 sui capitoli di seguito elencati:

Eser	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	Cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE	Num. Impegno
2020	2020	Z822E17BDD	380/6	1-2	13	1	3	2	19	5	91,50	EURO TIME DI MUZZOLINI LUIGI & C. SNC cod.fisc. 01864040306/ p.i. IT 01864040306	8	1353

Riferimento pratica finanziaria: 2020/673





## Comune di Gradisca d'Isonzo

Provincia di Gorizia  
*SERVIZI FINANZIARI*

**Proposta nr. 55 del 31/08/2020**  
**Determinazione nr. 320 del 31/08/2020**

**OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per intervento di assistenza remota sul software di gestione del timbratore del magazzino comunale. CIG n. Z822E17BDD.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il D. Lgs n. 267/2000;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto, inoltre,**

- il Regolamento di organizzazione e gestione del personale del Comune di Gradisca d'Isonzo, approvato con deliberazione giuntale n. 177/2000;
- la deliberazione giuntale n. 4/2004 avente ad oggetto l'individuazione e definizione dell'area delle posizioni organizzative e relative competenze e responsabilità;
- la deliberazione giuntale n. 162 del 12/10/2016 all'oggetto "Articolazione del personale tra uffici e servizi e ridefinizione dell'Area delle posizioni organizzative";

**Visto** il decreto sindacale del 28/05/2019 con il quale il Sindaco ha assegnato gli incarichi di posizione organizzativa;

**Preso atto che** presso l'ufficio segreteria è installato un software per la gestione delle timbrature del personale comunale;

**Visto che** l'ufficio segreteria ci ha comunicato che il software da alcuni giorni non registra le timbrature e quindi si rende necessario chiedere l'intervento di assistenza remota;

**Considerato che** la società che ha fornito il software, Euro Time Snc, ci ha comunicato che l'ammontare del costo di assistenza remota è pari ad Euro 75,00 (Iva esclusa) per un blocco minimo di 30 minuti;

**Ritenuto** di provvedere con urgenza al ripristino dell'operatività del software di gestione;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua

forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici che all'art. 36, comma 2, lett. a) prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Visti:**

le linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 dell'ANAC, recanti procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 il quale prevede che il contratto è stipulato, per affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

l'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016, che, al comma 1 dispone "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. .. omissis"

**Dato atto** che il fine che si intende perseguire è l'efficientamento delle dotazioni informatiche dell'ente;

**Preso atto** della vigente normativa che recita che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, gli enti locali hanno l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;

**Vista** la legge n. 145 del 30/12/2018 pubblicata nella GURI n. 302 del 31/12/2018 che modifica il limite della deroga prevista all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 per gli acquisti di beni e servizi, innalzandolo a 5.000,00 Euro;

**Acquisito** il codice CIG n. **Z822E17BDD** per la prestazione in parola;

**Precisato** che il procedimento sopra esposto rientra nel P.E.G. n° **8** denominato "Gestione Provveditorato ed Economato";

**Visto che:**

- con deliberazione consiliare n. 8 di data 05.03.2020 veniva approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 47 di data 16.03.2020 è stato approvato il PEG per l'esercizio 2020;

DETERMINA

1. di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e per le motivazioni in narrativa, alla ditta Euro Time Snc, con sede legale in via Cividale n. 327, Udine, codice fiscale/partita IVA 01864040306, l'intervento di assistenza remota sul software di gestione delle timbrature del personale comunale per l'importo di Euro 75,00 Iva esclusa;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 91,50 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE
						1	3	2	19	5			
2020	2020	Z822E17BDD	380/6	1-2	13	1	3	2	19	5	91,50	EURO TIME DI MUZZOLINI LUIGI & C. SNC cod.fisc. 01864040306/ p.i. IT 01864040306	8

3. di attestare che la presente determinazione sarà pubblicata ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013.

Comune di Gradisca d'Isonzo, lì 31/08/2020

Ai sensi dell'art. 107, co. 2 del T.U. 267/00,

Il Responsabile del Settore  
Rag. GABRIELLA PER



