



Comune di Gemona del Friuli

Determinazione nr. 641 Del 27/08/2021

SETTORE AMMINISTRATIVO-VICESEGREARIO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SUPPORTO PER CONTROLLO E MONITORAGGIO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la lettera del Sindaco pro – tempore del Comune di Gemona del Friuli, prot. n. 8209 del 03/05/2021, di nomina della sottoscritta quale responsabile del settore amministrativo;

VISTA la deliberazione consiliare n. 70 del 30/12/2020, avente ad oggetto: “ART. 170 DEL D. LEGS. 267/2000 ESAME ED APPROVAZIONE DUP 2021 - 23 ED AGGIORNAMENTO”;

VISTA la deliberazione consiliare n. 76 del 30/12/2020, avente ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023, DELLA NOTA INTEGRATIVA E DEI RELATIVI ALLEGATI”;

VISTA la deliberazione giuntale n. 67 del 30.04.2021 avente ad oggetto: “PIANO PRESTAZIONE 2021 2023 INTEGRATO E DETERMINAZIONI IN ORDINE AL NUOVO ASSETTO DEI SETTORI”;

VISTA la deliberazione consiliare N. 21 del 30/04/2021, avente ad oggetto: “APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020”;

ATTESO che, con determinazione n. 633/2021, si è affidato il servizio di refezione scolastica del Comune di Gemona del Friuli relativamente all’anno scolastico 2021-2022, alla Società Dussmann Service S.r.l.;

CONSIDERATO che il Direttore dell’esecuzione, in base agli artt. 31, comma 8, 101 e 111 del Codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) è la sottoscritta;

ATTESO CHE il servizio di ristorazione scolastica ha assunto nel tempo una sempre maggiore complessità, derivante da una disciplina quanto mai articolata a livello comunitario, nazionale e regionale; si segnala in proposito da ultimo, con l’entrata in vigore dei nuovi CAM approvati con Decreto del Ministero dell’Ambiente e della tutela del territorio e del mare del 10 marzo 2020, le molteplici verifiche poste in capo al direttore dell’esecuzione che richiedono competenze specialistiche, non rinvenibili all’interno dell’ente;

ATTESO altresì che si rende necessario organizzare un servizio di controllo e monitoraggio del servizio in oggetto, nonché verificare che le prestazioni erogate all'interno del servizio di refezione scolastica da parte dell'impresa concessionaria, siano corrispondenti alle specifiche tecniche dettagliate nel Capitolato di gara, come integrato dall'offerta tecnica e dall'offerta economica presentate in sede di gara;

DATO ATTO del carattere tecnico altamente specialistico delle succitate attività come pure dalle verifiche richieste dai nuovi CAM;

RILEVATO che non esiste all'interno dell'organico comunale un dipendente con caratteristiche professionali idonee all'espletamento delle attività sopra indicate (tecnologo alimentare o competenza fungibile);

RICHIAMATO quanto disposto con deliberazione giuntale 95 del 2021 e, in particolare: "RITENUTO di dare i seguenti indirizzi con riferimento alla procedura diretta all'individuazione del nuovo concessionario del servizio di ristorazione scolastica comunale:

- prolungare, in conformità alle previsioni del DUP e come sopra descritto, anche per l'anno scolastico 2021 /2022, con il supporto di un tecnologo alimentare, l'ampliamento dell'uso di alimenti biologici all'interno delle mense comunali, anche al fine di accedere alla contribuzione regionale di cui alla L.R. n.15/2000 e relativo D.P.Reg. n.417/2000 e D.P. Reg. n. 427/2003";

RITENUTO, in considerazione di quanto sopra esposto, di affidare l'esecuzione dei seguenti servizi indicati a titolo esemplificativo e non esaustivo a un soggetto esterno, dotato di adeguata professionalità (tecnologo alimentare):

- visite di controllo presso il centro di cottura comunale per verificare le condizioni igieniche strutturali ed ambientali, stato manutentivo, il rispetto delle norme igieniche, la qualità delle derrate alimentari impiegate (igienica, merceologica, funzionale, organolettica), le modalità di lavorazione, cottura, trasporto dei cibi, ecc. come da previsioni del capitolato e relativi allegati, come integrate dall'offerta del concessionario;
- visite presso i plessi ove avviene la somministrazione per verificare le condizioni igieniche strutturali ed ambientali, le attrezzature, dei locali, lo stato manutentivo, il personale e quanto altro fa parte dell'organizzazione del servizio, il rispetto delle norme igieniche, la qualità delle derrate alimentari impiegate (igienica, merceologica, funzionale, organolettica), le modalità di lavorazione, cottura, somministrazione del pasto in relazione al capitolato, come integrato dall'offerta del concessionario, alla normativa vigente, alle esigenze specifiche del servizio;
- visite presso il plesso di somministrazione per verificare il rispetto dei tempi di consegna del pasto veicolato, la corrispondenza qualitativa e quantitativa dei pasti serviti al menù in vigore, le modalità di erogazione del servizio;
- esame degli esiti delle analisi delle campionature e/o dei tamponi previsti dall'art. 9 del capitolato di gara, come integrato dall'offerta tecnica e dai piani di autocontrollo del concessionario;
- partecipazione alle riunioni con l'Amministrazione comunale, con i rappresentanti della Commissione Mensa e/o del concessionario).

RIBADITA la necessità di affidare le prestazioni sopra descritte a un soggetto esterno dotato di competenze tecniche appropriate in considerazione:

- della complessità, trasversalità e della natura tecnica delle prestazioni in oggetto;
- della considerevole importanza del contratto di concessione di un servizio che coinvolge aspetti igienico sanitari ed è prestato a favore di minori di età, quindi una fascia debole di utenti;
- del valore economico finanziario complessivo della concessione del servizio di ristorazione scolastica;

CONSIDERATO CHE lo stato di emergenza da COVID19 è stato da ultimo prorogato al 31/12/2021 con decreto legge n.105 del 23 luglio 2021 e che, pertanto, un ulteriore elemento di complessità del servizio di ristorazione è quello dell'applicazione delle relative misure dirette al contenimento della pandemia;

VISTI:

- il D.L. DECRETO-LEGGE 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla legge n. 120/2020;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ad oggetto "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
- il Regolamento generale di esecuzione del testo unico appalti approvato con DPR 207/2010 per le parti ancora vigenti;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 192 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";

VISTA la deliberazione n. 1097/2016 dell'ANAC, avente ad oggetto: Linee guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", come aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

ATTESO CHE, in ogni caso, il costo da sostenersi per la prestazione di cui sopra è inferiore a 5.000,00 € e, pertanto, ai sensi del vigente art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, si può procedere all'individuazione del fornitore prescindendo dai mercati elettronici;

CONSIDERATO CHE, al fine di rispettare i principi di cui all'art.30 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i., si è proceduto a effettuare una manifestazione d'interesse per i servizi di cui all'oggetto (prot.n. 15920/2021), per individuare eventuali operatori economici interessati;

DATO ATTO CHE il suddetto avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale e nella competente sottosezione dell'"Amministrazione Trasparente";

ATTESO che all'esito della manifestazione d'interesse cui sopra, con pec prot. n.16396 del 25.8.2021 si è richiesto all'unico soggetto che ha presentato istanza per il successivo invito, dottor Claudio Orlando, la formulazione di un preventivo, riferito ai servizi dettagliati nella richiesta stessa, qui allegata;

ATTESO CHE il dottor Claudio Orlando, sulla base della documentazione presentata, risulta soggetto dotato delle competenze necessarie per le attività in questione e che il medesimo ha dichiarato l'assenza di conflitti d'interesse con l'aggiudicatario della concessione del servizio di ristorazione scolastica;

VISTO il conseguente preventivo qui allegato, presentato dal Dottor Claudio Orlando che indica i seguenti prezzi per le prestazioni in questione suddivise per moduli, attivabili su richiesta dell'Amministrazione Comunale:

Riferimento servizi	Tipo di intervento	Costo unitario
Punto (2)	visite di controllo presso il centro di cottura	(€ 150,00)

Punti (3)(4)	visite di controllo presso i terminali di somministrazione	(€ 150,00)
Punto (5)	riunioni di servizio	(€ 150,00)
Punto (7)	campionamento analitico presso laboratorio accreditato	(€50,00)
Punto (10)	Assistenza all'Amministrazione nel caso di eventuali provvedimenti da assumere in esito di eventuali visite di ASS o NAS: <ul style="list-style-type: none"> • consulenza / parere su eventuali rilievi effettuati da organi competenti • incontro presso Comune o altra sede con gli organi competenti 	Gratuita (€ 150,00)

RITENUTI tali prezzi congrui;

DATO ATTO CHE il dott. Claudio Orlando ha presentato una relazione/proposta, inerente le modalità di svolgimento del servizio, depositata agli atti presso il settore amministrativo;

ATTESO CHE il CIG riferito alla presente procedura è: Z4F32D61CB

VISTA l'autodichiarazione presentata dal concorrente con cui si attesta l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTA l'assenza in data odierna di annotazioni riservate a causa dell'impresa di cui sopra come risultante dal sistema informatico predisposto dall'ANAC;

VISTI gli articoli 5 (Controllo preventivo di regolarità amministrativa) e 6 (Controllo preventivo di regolarità contabile) del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 18/02/2013;

RICHIAMATO il Dlgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", successivamente modificato dal D.lgs n.126/2014;

ATTESTATA, ai sensi dell'articolo 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

D E T E R M I N A

per le motivazioni esposte in premessa che si intendono integralmente richiamate;

1. DI DARE ATTO dell'indisponibilità di professionalità interne all'Amministrazione Comunale in grado di espletare le complesse attività descritte nelle premessa del presente provvedimento, a causa della natura altamente tecnica e multidisciplinare connessa alle prestazioni oggetto della concessione del servizio di refezione scolastica;

2. DI AFFIDARE le prestazioni di cui all'allegata richiesta di preventivo prot. n.16396/2021 al dr. Claudio Orlando, Tecnologo alimentare, per l'a.s. 2021/2022 con conseguente supporto al Direttore dell'esecuzione, per assicurare un compiuto ed attento controllo della qualità e quantità delle prestazioni in esecuzione del contratto di concessione della ristorazione scolastica aggiudicato con determinazione n. 633 del 2021 alla DUSSMANN service srl, dando atto che il medesimo ha dichiarato l'assenza di conflitti d'interesse con l'aggiudicatario della concessione del servizio di ristorazione scolastica;
3. DI IMPEGNARE la spesa presunta per l'esecuzione del servizio di cui alla presente determinazione, per la somma complessiva di euro 4.990,00 netti (INPS 4% e IVA 20% esclusi, per un totale di 6.227,52 € lordi), con imputazione al Bilancio di Previsione 2021/2023, così ripartita:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
						1	3	2	1	9		
2021	2021	Z4F32D61CB	1193/0	4-6	REFEZIONE SCOLASTICA - PRESTAZIONE SERVIZI / PRESTAZIONI PROFESSIONALI				1	9	2.491,01	ORLANDO CLAUDIO cod.fisc. RLNCLD67C22Z133N/ p.i. IT 01921950307

esercizio 2022: Euro 3.736,51 onnicomprensivi sul capitolo 1193;

4. DI DARE ATTO che il servizio sarà erogato, previa espressa richiesta di attivazione dei diversi moduli previsti nell'allegata offerta economica, dall'Amministrazione;
5. DI DARE ATTO che il dott. Claudio Orlando ha presentato una relazione/proposta, inerente le modalità di svolgimento del servizio, depositata agli atti presso il settore amministrativo;
6. DI CONCLUDERE tramite lettera commerciale, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i., il relativo contratto;

Il sottoscritto

- attesta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/00, come modificato dal D.L. n. 174/2012, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa nella redazione del presente atto;
- dichiara che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, non sussistono le cause di astensione previste dal Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione giunta n. 229/2013, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Il Responsabile
Annamaria Bianchini

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANNAMARIA BIANCHINI

CODICE FISCALE: BNCNMR71M70H816W

DATA FIRMA: 27/08/2021 12:45:41

IMPRONTA: 066AFC89F2F261027AD65A6DA42BAF5607150CCEE5DEDC73297D3C1BAD95964B
07150CCEE5DEDC73297D3C1BAD95964B2E86E35CCC088DEBC2B1F033884CA8F6
2E86E35CCC088DEBC2B1F033884CA8F61E069DD14341190921D15FE82B9089D1
1E069DD14341190921D15FE82B9089D1BCADF85CA710D6947A6C3BED6FBAC4A4