Decreto nr. 1868 del 30/12/2021

Servizio ricerca, musei e archivi storici

OGGETTO: Acquisto di spazi promozionali presso l'agenzia di pubblicità Manzoni & C. spa - CIG Z3434AB9BB

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- la L.R. 2/2016 istitutiva dell'Ente regionale per il patrimonio culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – ERPAC e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge regionale 8 agosto 2007, n.21 "Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale";
- la declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli enti regionali, approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 637 dd 22 aprile 2016, da cui risulta anche l'assetto organizzativo e funzionale dell'ERPAC, aggiornata con deliberazione n. 1363 dd 23 luglio 2018 e, da ultimo, con deliberazione della Giunta regionale 16 novembre 2018, n. 2118, per cui dal 1° febbraio 2019 l'ERPAC FVG è così articolato:
 - Direzione generale, con sede in Gorizia e sede operativa a Trieste;
 - Servizio affari generali e formazione, con sede in Gorizia;
 - Servizio catalogazione, promozione, valorizzazione e sviluppo del territorio, con sede presso Villa Manin di Passariano;
 - Servizio ricerca, musei e archivi storici, con sede in Gorizia;
- la deliberazione della Giunta Regionale 12 giugno 2020, nr.852 avente ad oggetto "Art.25 del Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione e degli enti regionali: rinnovo degli incarichi di Direttore generale dell'ARDISS, di Direttore generale dell'ETPI, di Direttore generale dell'ERPAC e di Direttore generale dell'Agenzia lavoro & sviluppoimpresa", con cui è stato disposto l'incarico di Direttore generale dell'ERPAC FVG alla dott.ssa Anna Del Bianco, a decorrere dal 2 agosto 2020 e fino all'1 agosto 2023;
- la deliberazione della Giunta Regionale 25 giugno 2019, nr. 1082 con cui è stato disposto l'incarico di Direttore del Servizio ricerca, musei e archivi storici dell'Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Friuli Venezia Giulia – ERPAC in capo alla dott.ssa Raffaella Sgubin, a decorrere dal 1° luglio 2019 e per la durata di tre anni;
- il decreto del Direttore generale n. 1671 dd. 7/12/2020, avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario per gli anni 2021–2023. Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2021-2023. Bilancio finanziario gestionale 2021 – Adozione", esecutivo ai sensi della L.R. 18/1996 in quanto approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1960 dd. 23 dicembre 2020;

Atteso che i compiti del Servizio sono individuati nella conservazione del patrimonio culturale di cui sono chiamati a favorire la pubblica fruizione e la valorizzazione, in attuazione dell'art.9 della Costituzione e secondo le prescrizioni del D. Lgs. 22.1.2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

Dato atto che, a seguito della chiusura del Monastero di Sant'Orsola di Gorizia, l'ente ha via via acquistato quasi interamente l'enorme patrimonio di beni dello stesso, e che tra i programmi del Servizio in corso di realizzazione vi è l'allestimento di esposizioni dedicate a questo patrimonio e alla storia del Monastero di Sant'Orsola;

Riconosciuta l'esigenza di provvedere a sostenere la visibilità del progetto, stante l'ampio programma espositivo dedicato alle Madri Orsoline;

Vista in tal senso la proposta pervenuta dall'agenzia di pubblicità Manzoni & C. spa, finalizzata all'acquisto di n. 2 uscite promozionali sul quotidiano Messaggero Veneto e n. 2 sul quotidiano Il Piccolo, al prezzo complessivo di € 4.000,00.- + IVA;

Ritenuto di aderire alla proposta, che consente di prevedere uscite promozionali sin dalle prime giornate del 2022;

Visto l'art.1 comma 2, lett. a) del DL 76/2020, come modificato dall'art. 51 del DL 77/2021 ed in deroga all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, che consente l'affidamento diretto per incarichi di forniture e servizi per un valore inferiore ai 40.000 euro;

Visto l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 dd. 30.12.2018, con cui si è stabilita la non obbligatorietà ad effettuare acquisti mediante l'utilizzo di sistemi telematici per importi inferiori ai 5.000 euro;

Ritenuto di sottoscrivere la proposta, dando atto che la spesa complessiva di € 4.880,00.- a favore della spa Manzoni va iscritta tra le obbligazioni giuridiche di spesa sul cap. 40605 *Pubblicità e promozione* facente parte della missione 5 / programma 1 / titolo 1 / macroaggregato 3 / del bilancio previsionale 2021;

Acquisiti agli atti con modalità telematiche:

- CIG Z3434AB9BB
- DURC prot. INPS_28105789 con validità sino al 6/2/2022;

Ritenuto di procedere alla regolamentazione del rapporto negoziale fra l'Ente ed il predetto operatore economico mediante apposito contratto sotto forma della corrispondenza commerciale ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del citato D. Lgs nr. 50/2016, disponendo altresì, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti in materia di appalti pubblici, l'acquisizione di apposita dichiarazione da rendersi sotto forma di autocertificazione ai fini della verifica del perdurante possesso in capo al soggetto in questione dei requisiti necessari per poter contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi degli artt. 45, 80, 83 del D.lgs. 50/2016, con correlato assolvimento dell'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, nr.136 e s.m.i;

Ciò premesso,

DECRETA

1) di acquisire gli spazi promozionali descritti in premessa da dedicare al programma espositivo sulla storia del Monastero di Sant'Orsola, presso l'agenzia di pubblicità **Manzoni & C. spa con sede legale in via Ernesto Lugaro n. 15 – 10126 Torino - codice fiscale e partita IVA 04705810150**, a fronte di un compenso complessivo di € 4.000.- + IVA 22%;

2) di procedere alla regolamentazione del rapporto negoziale fra l'ente e il predetto affidatario mediante apposito contratto sotto forma della corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14 del citato D. Lgs. 50/2016;

3) di contabilizzare i seguenti movimenti pluriennali di spesa:

Eser	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Soggetto	Cap./Art. FPV	Opera	Sub Opera	Id mov.
					1	3	2	2	4					
2021	Z3434AB9BB	40605/0	5-1	PUBBLICITA' E PROMOZIONE	1	3	2	2	4	A. MANZONI & C. SPA cod.fisc. / p.i. IT 04705810150	/			1

Cronoprogramma di spesa:

Eser. Capi.	Cap./Art.	Piano dei Conti Finanziario					Anno	Importo	Data Esigibilità	Data Scadenza	Note	Id mov.
2021	40605/0	1	3	2	2	4	2022	4.880,00	01/01/2022	31/12/2022		1

Il Direttore del Servizio
Raffaella Sgubin

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RAFFAELLA SGUBIN

CODICE FISCALE: SGBRFL65E57E098N

DATA FIRMA: 30/12/2021 14:29:10

IMPRONTA: 042DACF8C7B113654A9C5813A5DE67B5A71CE03986B576DCF56D87FAFC85759F
A71CE03986B576DCF56D87FAFC85759F56D217180B817395FB834109F2D8A112
56D217180B817395FB834109F2D8A112DABF43ACF49DA1B8DC6EBE861332E185
DABF43ACF49DA1B8DC6EBE861332E185D0A6C0C2D3F10454CD84684ECE99F03B