

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Colpo Agnese



ESPERIENZA PROFESSIONALE ottobre 2021 – dicembre 2021

Rilevatrice censimento permanente della popolazione 2021

Comuni di Aquileia (Ud) e Staranzano (Go). (nel 2019 rilevatrice per il censimento nel comune di Udine; nel 2018 rilevatrice per il censimento nei comuni di Aquileia e Gradisca d'Isonzo

Rilevatrice per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021-2019-2018

01 novembre 2016–alla data attuale

Intervistatrice face to face per Forza Lavoro e Spese delle famiglie

Ipsos, Milano

addetta allo svolgimento dell'indagine Istat Forza lavoro e Spese delle famiglie

16 maggio 2014-marzo 2020

Intervistatrice face to face per Audipress, Audiweb e Banca d'Italia

Doxa, Milano

addetta allo svolgimento di queste indagini in diversi comuni del Fvg

10 febbraio 2014-alla data attuale

Intervistatrice face to face per Istat (Spese, Eusilc, Sicurezza cittadini)

Ipsos Milano; csa

04 gennaio 2012-alla data attuale

Collaborazione con vari istituti italiani per ricerche di mercato, mistery client, sondaggi di opinione, censimenti

Integra Srl, Field Service Italia, Consel & C. sas; Scenari Srl; Gn research; Interactive, 4Service, Gfk Eurisko, indagini Istat multiscopo presso il comune di San Pier d'Isonzo (go)

02 maggio 2001–31 dicembre 2010

Addetta alle attività amministrative presso l'autostazione di Grado

As Absolute Services, Trieste

Dal 2008 al 2010 gestione in totale autonomia della stazione delle corriere di Grado. Attività di segretariato, fatturazione, apertura/chiusura cassa, vendita titoli di viaggio, informazioni all'utenza anche in lingua inglese/tedesca; gestione informazioni, segnalazioni e reclami al numero verde Apt

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

28 febbraio 2013-20 giugno 2013

Attestato di frequenza al corso "Tecniche di promozione del territorio e accoglienza turistica"

Ad Formandum, Gorizia

Utilizzare la lingua inglese nel settore turistico; gestire la comunicazione e la vendita in lingua tedesca; assistere il cliente nella struttura; promozione del territorio. Al corso è seguito uno stage di 250 ore presso il Consorzio delle Pro Loco di Mortegliano (Ud)

09 novembre 2012–28 gennaio 2013

Attestato di frequenza al corso "Gestire la comunicazione in lingua tedesca nel settore turistico e delle vendite"

Enfap Fvg, Porpetto (Udine)

Lingua tedesca; tecniche di ricerca attiva del lavoro.

Ho seguito lo stesso corso anche a livello avanzato dal 3 luglio 2013 al 30 settembre 2013

04 ottobre 2011-08 febbraio 2012

Attestato di frequenza al corso "Gestione del personale e buste paga"

Azienda Speciale Ricerca & Formazione, Udine

Gestione amministrativa del personale e calcoli buste paga a mano. Al corso è seguito uno stage di 250 ore presso lo studio Ciesse di Gradisca d'Isonzo.

07 gennaio 2011-10 marzo 2011

Attestato di freguenza al corso per operatori fiscali

Enaip Fvg, Udine

Compilazione dichiarazione dei Redditi (730)

settembre 1995-luglio 2000

Diploma di ragioniere e perito commerciale 77/100

Istituto tecnico commerciale "Einaudi" corso Igea, Palmanova (Udine) studio di economia aziendale, diritto, economia politica, inglese, tedesco

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiana

| Altre lingue | COMPRENSIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|--------------|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| inglese | A2 | A2 | A2 | A2 | A2 |
| tedesco | A1 | A1 | A1 | A1 | A1 |
| greco | A1 | A1 | A1 | A1 | A1 |

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

buone competenze comunicative acquisite con le esperienze professionali citate

Competenze organizzative e

gestionali

capacità di gestire in autonomia un'attività (stazione delle corriere) inclusa la formazione dei nuovi addetti.capacità di organizzare autonomamente diverse attività sia in fase operativa che gestionale. Sono una persona motivata, professionale, flessibile e dinamica. Favorevole e propensa agli spostamenti.

Competenze informatiche

Ottima conoscenza del pacchetto Office e di internet. Conoscenza di Archicad. Battitura in velocità di testi con scrittura cieca dieci dita. Approfondite conoscenze fiscali, compilazione 730 con programma Zucchetti

Ulteriori informazioni

Patente B.

LA SOTTOSCRITTA AGNESE COLPO DICHIARA CHE TUTTE LE INFORMAZIONI SONO VERITIERE E NE AUTORIZZA IL TRATTAMENTO ED OGNI EVENTUALE VERIFICA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30/06/2003 N. 196.

Cervignano del Friuli, 11/10/2022