

Comune di Udine

Servizio Polizia Locale

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: CIG B57E7A59F2. Affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica per l'anno 2025 all'apparato di fotosegnalamento "Spis/Identisystem" in uso presso la Polizia Locale di Udine. Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023) alla ditta Secom S.r.l. di Pomezia (RM).

N. det. 2025/4310/13

N. cron. 359 del 07/02/2025

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- presso la Polizia Giudiziaria del Comune di Udine è in uso un'apparecchiatura per il fotosegnalamento digitale mod. "Spis/Identifysystem" acquistata dalla ditta Secom S.r.l. di Pomezia (RM) (C.F. 06689140587 e P.IVA 01596231009) con determinazione dirigenziale num. 2915 del 6 settembre 2022;
- il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica è giunto a scadenza;

Vista quindi la necessità di provvedere al rinnovo del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica del sistema di fotosegnalamento in uso presso la Polizia Giudiziaria;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia;

Visto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di

contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Precisato che l'affidamento di cui trattasi è di importo inferiore a € 5.000,00;

Dato atto che ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto è stata individuata la ditta Secom S.r.l. di Pomezia (RM) (C.F. 06689140587 e P.IVA 01596231009), produttrice esclusiva sul territorio nazionale dell'apparecchiatura di fotosegnalamento acquistata;

Dato atto che sulla base dell'esperienza pregressa maturata con la sopra citata ditta è possibile affermare che essa si caratterizzi per comprovata affidabilità in termini di qualità e tempestività del servizio;

Preso pertanto atto che la ditta Secom S.r.l. di Pomezia (RM) (C.F. 06689140587 e P.IVA 01596231009) ha inviato la sua migliore offerta economica per il servizio di assistenza e manutenzione del sistema "Spis/Identisystem" per l'anno 2025 per un importo pari ad € 3.723,00 IVA esclusa;

Confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

Constatato che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti dal D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023 non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di affidamento diretto inferiore a € 5.000,00;

Ritenuto:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione all'esiguità dell'importo del servizio;

Ritenuto pertanto di affidare il rinnovo del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica del sistema di fotosegnalamento in uso presso la Polizia Giudiziaria per l'anno 2025 alla ditta Secom S.r.l. di Pomezia (RM) (C.F. 06689140587 e P.IVA 01596231009) a fronte di una spesa complessiva di € 3.723,00, oltre IVA al 22% per € 819,06, e quindi per complessivi € 4.542,06;

Preso atto che la spesa complessiva di € 4.452,06 (IVA compresa) trova copertura finanziaria al Cap. 2405/1 "Manutenzione arredi, attrezzature, etc", del Bilancio di Previsione 2025;

Dato atto che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente CIG: B57E7A59F2;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire il normale svolgimento delle attività della Polizia Giudiziaria;
- l'oggetto del contratto è il servizio di assistenza tecnica e manutenzione dell'apparecchiatura di fotosegnalamento in dotazione alla Polizia Locale per l'anno 2025;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere tramite PEC, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è lo scrivente, in qualità di Dirigente del Servizio di Polizia Locale, dott. Eros Del Longo;

Visto il decreto sindacale n. 10 del 1° marzo 2022, di attribuzione di incarico di Dirigente del Servizio di Polizia Locale al dott. Eros Del Longo;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 78 del 19 dicembre 2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2025 – 2027;
- della Giunta Comunale n. 41 del 04.02.2025 con la quale è stato approvato il del Piano

Esecutivo di Gestione (PEG) 2025 – 2027;

Visto:

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;
3. di affidare alla ditta Secom S.r.l. di Pomezia (RM) (C.F. 06689140587 e P.IVA 01596231009), il servizio di assistenza tecnica e manutenzione per l'anno 2025 dell'apparecchiatura di fotosegnalemento "Spis/Identisystem" in dotazione alla Polizia Locale per € 3.723,00, oltre IVA al 22% pari ad € 819,06, e quindi per complessivi € 4.542,06;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 4.542,06 (IVA di legge inclusa) come segue:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2025	2025	B57E7A59F 2	2405/1	MANUTENZIONE ARREDI, ATTREZZATURE, ECC.	1	3	2	9	11	4.542,06	SECOM S.R.L. p.i. IT 01596231009

5. di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato al n. 2 allegato al DPCM 28/12/2011 nell'esercizio finanziario 2025;
6. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, D.Lgs. 36/2023, in considerazione all'esiguità dell'importo della fornitura;
7. di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 78, comma 1 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
8. di liquidare e pagare le relative spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità del servizio;
9. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;
10. di dare atto che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato rispetto di tali obblighi costituirà motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C.;
11. di dare atto che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Dirigente e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
12. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
13. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Eros Del Longo