

INFORMAZIONI PERSONALI

TANIAFORTUNATA COSENTINO



MAIL: t.cosentino@legalelavoro.it

PEC: taniafortunata.cosentino@venezia.pecavvocati.it



Sesso FEMMINA | Data di nascita 3.3.1979 | Nazionalità ITALIANA

TITOLO **Avvocato iscritto all'Ordine degli Avvocati di Venezia**ESPERIENZA
PROFESSIONALEDal marzo 2017 ad oggi **Titolare Studio Legale – Legale Lavoro**

Titolare dello Studio professionale sito in Spinea (VE), alla Via Dei Mille n. 1, ove viene offerta alla clientela una specializzazione pluriennale in ambito di diritto del lavoro e normativa privacy.

Lo Studio amplia e completa la propria offerta anche attraverso la durata e continua collaborazione con Colleghi specializzati in differenti settori del diritto (diritto civile, diritto penale, diritto ambientale, diritto di famiglia, diritto societario, diritto industriale, diritto digitale), nonché con Consulenti del Lavoro e Commercialisti.

Lo Studio si occupa nello specifico della consulenza continuativa in ambito di diritto del lavoro e normativa privacy per aziende (gestione del personale, contrattualistica del lavoro, definizione regolamenti aziendali, attività di formazione dei dipendenti, gestione dei procedimenti disciplinari, gestione del contenzioso stragiudiziale e giudiziale, privacy), per associazioni del territorio (costituzione, predisposizione contratti per i dipendenti o per i collaboratori, modulistica associativa, privacy) e anche per privati (controversie giuslavoristiche).

Da diversi anni altresì si vanta una collaborazione proficua con il Sindacato Snals di Reggio Emilia, attraverso il quale si è avuto modo di conoscere in modo approfondito l'ambito della pubblica amministrazione scolastica, con importanti risultati a livello nazionale.

In questi ultimi quattordici anni, altresì, si è avuto modo di completare la propria offerta trasversale attraverso l'esperienza della formazione in aula ed in azienda in collaborazione con Umana Forma s.r.l., Ter-Servizi Confcommercio, ove mi occupo di formazione in aula ed in azienda nelle materie del Diritto del Lavoro, Contrattualistica del Lavoro, Privacy.

Negli ultimi due anni, altresì, l'offerta formativa si è ampliata attraverso la collaborazione con ENAIP-Padova e Vicenza nei corsi formativi organizzati per il conseguimento dell'abilitazione professionale Regione Veneto di Coordinatore di Nido in Famiglia, nonché nei progetti formativi per l'esercizio dell'attività di Educatore di Nido in Famiglia.

Partner del Sole 24 Ore dall'anno 2022.

Promotrice del progetto "Benessere Impresa 4.0".

Formazione permanente e continuativa in ambito di diritto del lavoro e

Attività o settore Diritto del lavoro e normativa privacy – attività prevalente

- Dall'ottobre 2015 al febbraio 2017 **Collaboratrice presso Studio Legale Prof. Avv. Adalberto Perulli**
Attività di collaborazione in qualità di avvocato.
Gestione in autonomia di pratiche in ambito giuslavoristico, contrattualistica del lavoro consulenza per la redazione dei contratti di secondo livello, partecipazione alle trattative sindacali, gestione della consulenza continuativa e delle attività giudiziali per grandi imprese nonché ausilio tecnico per i Commissari in ambito di amministrazione straordinaria di grandi imprese in stato di insolvenza e gestione di tutto il procedimento del licenziamento collettivo dell'attività giudiziale.
Docente incaricata di svolgimento di corsi di formazione in ambito di diritto del lavoro
Collaborazione con Umana Forma s.r.l..

Attività o settore Diritto del lavoro – attività prevalente
- Dal gennaio 2010 all'ottobre 2015 **Titolare Studio Legale**
Apertura studio professionale in proprio.
Collaborazione con diversi altri Colleghi avvocati, nonché con Consulenti del lavoro e Commercialisti.
Attività prevalente: diritto del lavoro – diritto del lavoro pubblico – diritto civile - privacy.
Docente incaricata di attività di insegnamento nelle materie del Diritto del Lavoro, Previdenza Sociale e Assistenziale, Contrattualistica del Lavoro, Privacy per Umana Forma s.r.l. Promimpresa s.r.l., Istituto Veneto per il Lavoro, NordEst Formazione e Consulenza, C.r.e Formazione per Apprendiveneto, UPA.

Insegnamento modulo di Diritto del Lavoro e Previdenza Sociale per l'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Venezia (Corso di formazione per praticanti consulenti del lavoro).

Attività o settore Diritto del lavoro – attività prevalente
- Dal luglio 2007 al dicembre 2009 **Collaboratrice praticante presso Studio Legale Avv. Paolo Maria Chersevan**
Praticante e collaboratrice di studio.
Gestione in autonomia di pratiche giudiziali e stragiudiziali. Attività di udienza.
Attività prevalente: diritto assicurativo, infortunistica stradale, diritto civile e diritto del lavoro

Attività o settore Diritto assicurativo – attività prevalente
- Dal luglio 2006 al Luglio 2007 **Collaboratrice presso Studio Legale Avv. Francesco Spagni**
Praticante e collaboratrice di studio.
Gestione in autonomia di pratiche giudiziali e stragiudiziali. Attività di udienza.
Attività prevalente: diritto civile, infortunistica stradale, recupero credito, diritto del lavoro.

Attività o settore Diritto civile – attività prevalente



Dall'ottobre 2005 al Luglio 2007

Collaboratrice presso Studio Legale Avv. Paola Soragni

Praticante e collaboratrice di studio.

Gestione in autonomia di pratiche giudiziali e stragiudiziali. Attività di udienza.

Attività prevalente: diritto del lavoro, diritto previdenziale ed assistenziale.

Attività o settore Diritto del lavoro, diritto previdenziale ed assistenziale – attività prevalente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2012 Mediatore specializzato in controversie civili e commerciali

Abilitazione conseguita presso la Camera Arbitrale di Venezia

Anno 2011 Conseguimento del titolo di Avvocato

Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Venezia

Anno 2005 Conseguimento della Laurea magistrale in Giurisprudenza

Presso Università degli Studi di Parma

Anno 1998 Conseguimento Diploma di Scuola Media Superiore

Presso Liceo Scientifico Statale "Aldo Moro" di Reggio Emilia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

COMPRESIONE

PARLATO

PRODUZIONE
SCRITTA

Ascolto

Lettura

Interazione

Produzione orale

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

Competenze comunicative

Ho acquisito durante questo ultimo anno delle competenze comunicative generali di PNL e comunicazione assertiva, persuasiva ed efficace tramite il percorso formativo FLY dell'Accademia HRD di Roberto Re

Competenze organizzative e gestionali

Competenza organizzativa e gestionale sono da sempre state sviluppate anche attraverso la mia posizione di avvocato titolare di studio professionale in proprio

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle
informazioni

Comunicazione

Creazione di
Contenuti

Sicurezza

Risoluzione di
problemi

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

Patente di guida

Automunita – patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a
gruppi/associazioni

Componente Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo "Daniela Furlan" di Spinea (VE).

Dati personali

Dichiaro che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono a verità e



che sono a conoscenza del fatto che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali per le finalità e nei limiti propri di cui al Regolamento Europeo n. 679/2016.

Spinea (VE), lì 3 febbraio 2021

In fede.

TaniaFortunata Cosentino

Tania Fortunata Cosentino