



# COMUNE DI PAULARO

PROVINCIA DI UDINE

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

**Area Amministrativa**

**Servizio Amministrativo**

OGGETTO:	<b>Convenzione con la Scuola Materna Parrocchiale. Acconto contributo anno 2026. Assunzione impegno di spesa e relativa liquidazione.</b>
N.	<b>198</b>
del	<b>02/03/2026</b>

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to MARCO CLAMA  
documento firmato digitalmente

**OGGETTO:** Convenzione con la Scuola Materna Parrocchiale. Acconto contributo anno 2026. Assunzione impegno di spesa e relativa liquidazione.

## **II RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che tra l'Amministrazione Comunale e la Scuola Materna Parrocchiale "Ten. S. Sbrizzai" di Paularo è operante una convenzione che ne disciplina i rapporti;

EVIDENZIATO che l'art. 7 della Convenzione in parola testualmente recita:

*"Il Comune di Paularo in forza della presente convenzione si impegna ad erogare un contributo annuale alla Scuola Materna Parrocchiale nella misura massima di EURO 20.000,00.*

*Tale contributo verrà erogato direttamente dall'Amministrazione Comunale.*

*Il contributo verrà erogato in due rate di cui la prima pari al 50% del contributo spettante (EURO 10.000,00) entro il 31 marzo ed il saldo entro il 30 giugno di ogni anno dopo la presentazione, da parte della Scuola Materna, del conto economico redatto ed approvato ai sensi di legge nel quale si evidenzia, tra l'altro, anche le iscrizioni, tra i ricavi, del contributo assegnato dal Comune, ed il risultato conseguito al 31 dicembre dell'anno precedente.*

*Il conto economico dovrà, in ogni caso, essere presentato almeno 15 giorni prima del saldo del contributo economico annuale e dovrà essere accompagnato da una relazione esplicativa dell'andamento gestionale dell'anno.*

*Sulla scorta delle risultanze emerse dal conto economico il contributo annuale di EURO 20.000,00 verrà diminuito della somma pari all'utile di esercizio risultante al 31 dicembre dell'anno precedente.*

*In caso si verificano particolari situazioni, correlate alla gestione ordinaria della Scuola materna, che possano creare squilibrio alla situazione economica della stessa, il Comune, limitatamente alla disponibilità di bilancio, potrà valutare la possibilità di un ulteriore intervento contributivo. I dati relativi alla situazione di bisogno dovranno essere trasmessi entro e non oltre il 31 ottobre; la valutazione di cui sopra è demandata alla Giunta Comunale.";*

PRECISATO che in data 18.11.2018 è pervenuta al prot. n. 8343 una nota della menzionata scuola materna con la quale viene reso noto che la Scuola Materna Ten. Silvano Sbrizzai, gestita dall'associazione dei genitori è passata, dal 1° settembre 2017, alla gestione completa della Parrocchia dei SS. Vito, Modesto e Crescenzia con la seguente intestazione:

Parrocchia SS. Vito, Modesto e Crescenzia gestione Scuola dell'Infanzia "Tenente Silvano Sbrizzai";

RICHIAMATA la determinazione n. 901 di data 18.12.2017 con la quale è stato preso atto di quanto sopra;

PRECISATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 23 gennaio 2026, avente ad oggetto "Approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi per gli esercizi finanziari anni 2026-2028.", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, 19° comma, della Legge Regionale 11 dicembre 2003 n. 21, e successive modifiche ed integrazioni, sono state assegnate ai Responsabili dei Servizi le risorse al fine di garantire il normale svolgimento delle proprie funzioni;

RITENUTO alla luce di quanto sopra esposto di dover provvedere ad assegnare a favore della Parrocchia SS. Vito, Modesto e Crescenzia gestione Scuola dell'Infanzia "Tenente Silvano Sbrizzai" la somma di € 10.000,00, pari al 50% del contributo ordinario previsto per l'anno in corso;

RITENUTO altresì di dover provvedere ad assumere il conseguente impegno di spesa e di disporre della relativa liquidazione della predetta somma;

PRECISATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 3 febbraio 2006, avente ad oggetto: “Revisione organizzativa del personale dipendente – Istituzione delle posizioni organizzative art. 31 e segg. del CCRL 01.08.2002”, esecutiva, con cui, in seguito ad una revisione organizzativa del personale dipendente, sono state istituite le posizioni organizzative con decorrenza 1° marzo 2006;

VISTO il Decreto n. 4 di data 17 aprile 2025, con il quale è stato nominato il dott. Clama Marco quale Responsabile dell’Area Amministrativa e del Servizio di Informatizzazione;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m.i;

VISTO lo Statuto Comunale;

## **D E T E R M I N A**

1. di assegnare alla Parrocchia SS. Vito, Modesto e Crescenza gestione Scuola dell’Infanzia “Tenente Silvano Sbrizzai” la somma di € 10.000,00 quale acconto (50%), per l’anno 2026, del contributo ordinario previsto per la medesima all’art. 7 della Convenzione in vigore tra l’Amministrazione Comunale e la Scuola predetta;
2. di assumere di conseguenza a favore della Parrocchia SS. Vito, Modesto e Crescenza gestione Scuola dell’Infanzia “Tenente Silvano Sbrizzai un impegno di spesa € 10.000,00 imputando il relativo onere economico al Cap. 860 del Bilancio di Previsione per il triennio 2026 – 2028;
3. di dare atto che il pagamento derivante dal presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno ai sensi dell’art. 183, comma 8, del TUEL 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
4. di liquidare la somma di € 10.000,00 alla Parrocchia SS. Vito, Modesto e Crescenza gestione Scuola dell’Infanzia “Tenente Silvano Sbrizzai, per le motivazioni esposte e con la su estesa imputazione.

L’impiegato Istruttore  
F.to Gianna Del Negro

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

ATTESTA , sul presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 02/03/2026

**IL RESPONSABILE F.to MARCO CLAMA**



# COMUNE DI PAULARO

PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
<b>198</b>	<b>02/03/2026</b>	Servizio Amministrativo	05/03/2026

**OGGETTO: Convenzione con la Scuola Materna Parrocchiale. Acconto contribuito anno 2026. Assunzione impegno di spesa e relativa liquidazione.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO di regolarità contabile:  
(Art. 183, comma 7, del D.Lgs 267/2000)

ATTESTA la copertura finanziaria con imputazione delle somme ai corrispondenti capitoli, come da dispositivo.

Data 05 marzo 2026

**IL RESPONSABILE F.to rag. Ornella Pellizotti**  
**documento firmato digitalmente**

Provvedimento pervenuto all'Ufficio Finanziario in data \_\_\_\_\_

Impegna la spesa complessiva di euro 10.000,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	Cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE	Num. Impegno
2026	2026		860/0	4-1	91	1	4	4	1	1	10.000,00	PARROCCHIA SS.VITO MODESTO E CRESCENZA-GESTIONE SCUOLA DELL'INFANZIA TEN.SILVANO SBRIZZAI cod.fisc. 84001430309/ p.i. IT 02166430302	8	422

Riferimento pratica finanziaria : 2026/174



# COMUNE DI PAULARO

PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
<b>198</b>	<b>02/03/2026</b>	Servizio Amministrativo	05/03/2026

**OGGETTO: Convenzione con la Scuola Materna Parrocchiale. Acconto contributo anno 2026. Assunzione impegno di spesa e relativa liquidazione.**

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 06/03/2026 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 21/03/2026

Addì 06/03/2026

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
F.to Stelio Nascimbeni  
documento firmato digitalmente

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.