



## **Comune di Udine**

**Unità Organizzativa Opere Strategiche - Edilizia Pubblica**

### **DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA**

**Oggetto: CIG BB3182BC8C - Manutenzione ordinaria. Affidamento interventi di sanificazione della parte interna dell'Edicola di Piazzetta Lionello, pulizia vasca e pareti della fontana del Monumento alla Resistenza e pulizia del Monumento ai Caduti per Servizio di viale Ungheria alla ditta Pulitecnica Friulana s.r.l. di Udine verso un importo netto di Euro 4.500,00.**

**N. det. 2026/5723/53**

**N. cron. 1182 del 13/04/2026**

### **IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA**

Premesso che l'Ufficio "U.O. Edifici storici, Strutture Culturali, Monumenti e Arredo Urbano" evidenzia la necessità di procedere agli interventi di sanificazione della parte interna dell'Edicola di Piazzetta Lionello in seguito a nuovo ingresso di roditori di pulizia vasca e pareti della fontana del Monumento alla Resistenza e pulizia del Monumento ai Caduti per Servizio di viale Ungheria;

Considerato di procedere all'esecuzione dei succitati lavori mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi generali sanciti dal Titolo I, Libro I del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che:

- mediante l'impiego della piattaforma telematica eAppaltiFVG, è stata inoltrata richiesta di offerta RdO (rfq\_120599) all'operatore economico Pulitecnica Friulana s.r.l., via Croazia n. 8 – 33100 Udine, C.F. e P.I. 00803500305 in quanto operatore economico in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

- entro la scadenza della RdO l'operatore economico interpellato ha presentato un'offerta per un netto di € 4.500,00 (di cui € 160,00 per l'Edicola ed € 4.340,00 per i Monumenti) oltre IVA 22% per complessivi € 5.490,00;

Ritenuto congruo il preventivo di spesa della ditta sopracitata con riferimento agli attuali prezzi di mercato;

Visto che la ditta è in possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. e quindi è qualificata per l'esecuzione dei lavori di cui trattasi, ai sensi dell'art. 14 della L.R. 14/2002;

Visto:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva protocollo n. INAIL\_52674649 con scadenza validità 03.06.2026 dal quale si evince che l'operatore economico è in regola con i versamenti contributivi;
- la dichiarazione resa dalla ditta in merito all'assenza di motivi di esclusione ai sensi e per gli effetti degli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. n. 36 del 36/2023;

Rilevato che in capo al suddetto operatore economico non risultano essere iscritte annotazioni, come da visura effettuata presso il Casellario informatico A.N.A.C.;

Visti i rapporti del tecnico dell'Ufficio "U.O. Edifici storici, Strutture Culturali, Monumenti e Arredo Urbano" datati 30.03.2026 (rif.int. 014/Z\_016/Z\_017/Z);

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 76 d'ord. del 18.12.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- della Giunta Comunale n. 27 d'ord. del 20.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028;

Preso atto che gli interventi trovano copertura ai seguenti capitoli del PEG 2026;

- Cap. 920/1 "Manutenzione patrimonio immobiliare", COS 54 "Patrimonio e Demanio";
- Cap. 1020/1 "Manutenzione patrimonio immobiliare", COS 59 "Edilizia Monumentale";

Vista la determinazione dirigenziale n. 1984 del 30.12.2025 (DAD) che conferisce all'ing. Barbara Donada, Funzionario tecnico, l'incarico di titolare della posizione organizzativa che afferisce all'Unità Organizzativa "Opere Strategiche - Edilizia Pubblica" per il periodo 01.01.2026 - 31.12.2026;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e ss.mm.ii;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163” nelle parti non abrogate dal succitato Decreto legislativo;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera consiliare n. 3 del 15 gennaio 2018;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Attestata, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta,

#### DETERMINA

1. di affidare gli interventi di sanificazione della parte interna dell’Edicola di Piazzetta Lionello in seguito a nuovo ingresso di roditori di pulizia vasca e pareti della fontana del Monumento alla Resistenza e pulizia del Monumento ai Caduti per Servizio di viale Ungheria alla ditta Pulitecnica Friulana s.r.l., via Croazia n. 8 – 33100 Udine, C.F. e P.I. 00803500305, per l’importo complessivo di € 5.490,00 alle condizioni di cui alla RdO (rfq\_120599) del portale eAppaltiFVG;
2. di stabilire che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio;
3. di dare atto che si estendono all’appaltatore e ai suoi collaboratori e dipendenti – per quanto compatibili – gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” di cui al DPR 62/2013 nonché le previsioni del “Codice di comportamento del Comune di Udine”, disponibile sul sito informatico istituzionale del Comune di Udine e che la violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici di comportamento costituisce causa di risoluzione del contratto;
4. di evidenziare che l’aggiudicatario, i suoi collaboratori e dipendenti resta obbligato ad osservare le misure contenute nel P.I.A.O. “Piano Integrato di Attività e organizzazione 2025-2027” approvato dalla Giunta con delibera n. 145 del 25.03.2025, con riferimento all’allegato inerente le misure anticorruzione, disponibile sul sito istituzionale

dell'Amministrazione alla sezione "Amministrazione trasparente", nonché nel "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al D.P.R. 62/2013;

5. di stabilire che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'esecuzione dei lavori;
6. di stabilire, altresì, che qualora la ditta esecutrice effettui transazioni senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del predetto art. 3 della L. n. 136/2010;
7. di esonerare la succitata ditta dal versamento della garanzia definitiva, stante l'affidabilità, solidità della stessa e l'esiguità dell'importo di affidamento ai sensi dell'art. 53 comma 4) del D.Lgs. n. 36/2023;
8. di dare atto, in conformità ai principi contabili, che i lavori verranno svolti entro il termine presunto del 31.12.2026;
9. di dare atto che la pubblicazione all'Albo informatico del presente provvedimento, costituisce adempimento di quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2023;
10. di impegnare la spesa complessiva di euro 5.490,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2026	2026	BB3182BC8C	920/1	MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	1	3	2	9	8	195,20	PULITECNICA FRIULANA S.R.L. p.i. IT 00803500305
2026	2026	BB3182BC8C	1020/1	MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	1	3	2	9	8	5.294,80	PULITECNICA FRIULANA S.R.L. p.i. IT 00803500305

IL RESPONSABILE DELL'UNITA'  
ORGANIZZATIVA

Barbara Donada