



Comune di Udine

Servizio Sistemi Informativi e Telematici

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: CIG BB49654AE5 - Decisione a contrarre per l'affidamento tramite OdA su MePA (acquisto voucher) del servizio di rinnovo e mantenimento di n. 9 nomi a dominio del Comune di Udine per il periodo 2026-2028. Affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. b del D.Lgs n. 36/2023) all'operatore economico ARUBA SPA.

N. det. 2026/5120/32

N. cron. 1224 del 16/04/2026

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la determina dirigenziale N. cron. 1187 del 14/04/2022 con la quale è stato affidato alla società ARUBA SPA di Bibbiena (AR), "Registrar" accreditata presso il Registro.IT, la registrazione e la fornitura di diversi servizi per i nomi a dominio del Comune di Udine;

Dato atto che si è proceduto al rinnovo biennale dei suddetti servizi in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 935 del 08/04/2024 e che pertanto detti domini risultano in scadenza nel corso del 2026;

Rilevato che, a seguito di una ricognizione tecnica, il fabbisogno attuale per il biennio 2026-2028 è rideterminato in n. 9 domini istituzionali, con le seguenti scadenze e costi indicati sul portale Aruba:

Dominio	Servizi Attivati	Scadenza	Costo Biennale
civicimuseiudine.it	Dominio	22/04/2026	€ 23,98

Dominio	Servizi Attivati	Scadenza	Costo Biennale
casadelledonneudine.it	Dominio	06/05/2026	€ 23,98
informagiovani.udine.it	Dominio	10/08/2026	€ 23,98
www.friuli-doc.it	Dominio	21/09/2026	€ 23,98
udimus.it	Dominio con email	21/09/2026	€ 32,98
walkinglookup.com	Dominio con email	24/09/2026	€ 40,98
udinestate.it	Dominio	01/10/2026	€ 23,98
museofriulanostorianaturale.it	Dominio	12/10/2026	€ 23,98
comune.udine.it	Dominio	22/10/2026	€ 23,98
TOTALE			€ 241,82

Valutato di provvedere al mantenimento biennale dei suddetti nomi a dominio e relativi servizi;

Ricordato che la scelta di utilizzare i prodotti forniti da ARUBA SPA è motivata dall'opportunità di evitare costi derivanti dai tempi di migrazione tra soggetti "Registrar" ed è sempre stata valutata rispetto all'adeguatezza della soluzione riferita ai bisogni dell'Ente;

Valutato adeguato e conveniente in termini tecnici ed economici il mantenimento con l'operatore uscente, considerato che il trasferimento ad altro Registrar comporterebbe procedure presso il NIC Registro.IT con allungamento di tempi non giustificabili stante l'esigua spesa;

Tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e dell' idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello qualitativo atteso;

Disposta la cessazione (mancato rinnovo) alla naturale scadenza per i domini udinparfurlan.eu e udinegrandimostre.it, non più rispondenti alle attuali strategie di comunicazione dell'Ente;

Evidenziato che a seguito di Richiesta assistenza nr. 18533589A, alla Ditta ARUBA S.p.A., la stessa ha comunicato che per l'acquisto dei loro servizi è necessario seguire i seguenti passaggi:

- ordine sul sito Aruba,
- redazione dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su MEPA,
- acquisto di voucher (Codice articolo ARUBADOM_100 valore € 100,00 cad.) in base al valore del servizio richiesto e al totale dell'ordine effettuato sul portale Aruba,
- eventuali eccedenze nell'importo dei voucher rispetto al valore dell'ordine iniziale potranno essere utilizzate per un altro rinnovo o un nuovo acquisto con lo stesso CIG,
- la fattura elettronica inviata tramite SDI avrà un valore pari all'ordine effettuato sul sito Aruba e non al totale dei voucher acquistati su MEPA;

Dato atto pertanto che la procedura di acquisizione avverrà tramite la piattaforma MEPA mediante l'acquisto di n. 3 voucher del valore di € 100,00 cadauno (imponibile), necessari per l'attivazione dei rinnovi al momento della scadenza (Procedura 1544283 – identificativo ordine 9050015);

Dato atto che in riferimento all'affidamento in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

Accertato che per il servizio in argomento non sono attualmente disponibili Convenzioni Consip né iniziative della Centrale Unica di Committenza del FVG;

Visto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto;
- l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del MEPA per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000,00 e fino al sotto soglia;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente;

Precisato che l'affidamento di cui trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00;

Ritenuto di procedere ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto;

Precisato che non viene adottato il DUVRI né vengono stimati oneri per la sicurezza in quanto le prestazioni contrattuali non generano interferenze;

Ritenuto di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Quantificata in € 366,00 (IVA inclusa) la spesa complessiva da impegnare, comprensiva dei rinnovi certi e di un margine per eventuali nuovi domini/servizi web;

Dato atto che ai sensi ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023, è consentito derogare al principio di rotazione trattandosi di un affidamento inferiore ad € 5.000,00 ma che

comunque si evidenzia che l'operatore uscente ha effettuato forniture di ottimo livello, rispettando tempi e costi e offrendo prezzi competitivi

Dato atto altresì che l'operatore economico è obbligato all'osservanza del "Codice di comportamento del Comune di Udine" e del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)" nonché del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al D.P.R. 62/2013, per quanto compatibili, la cui violazione costituisce causa di risoluzione contrattuale;

Confermata la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

Constatato che il suddetto operatore:

- per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto, ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Verificato che con riferimento all'operatore è stato acquisito il DURC online e non risultano annotazioni nel Casellario ANAC a seguito della verifica in data 16/04/2026;

Ritenuto:

- in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, non richiedere la garanzia provvisoria;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione all'affidamento ad esecuzione immediata di non richiedere la garanzia definitiva;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che il fine è garantire la continuità dei servizi istituzionali e l'oggetto è il mantenimento dei nomi a dominio;

Dato atto che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 è il Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Telematici;

Precisato che il cronoprogramma relativo alle prestazioni contrattuali prevede la conclusione delle attività entro il termine dell'esercizio finanziario in corso;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 76 del 18/12/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- della Giunta Comunale n. 27 del 20/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

Visti:

- le Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione;

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6 – bis della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in stato di conflitto di interessi,

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intende integralmente riportata;
2. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 a favore della società ARUBA SPA (P.I. 01573850516 / CF 04552920482 per un importo di € 366,00 (IVA inclusa) per il servizio di rinnovo e mantenimento di n. 9 nomi a dominio del Comune di Udine periodo 2026/2028;
3. di disporre la cessazione (mancato rinnovo) dei domini udinparfurlan.eu e udinegrandimostre.it alla loro naturale scadenza;
4. di impegnare la spesa di € 366,00 in favore del suddetto OE sul Bilancio 2026, Capitolo 485/1 "Servizi informatici e telecomunicazioni" - COS 25 Informatizzazione, PdC U.1.03.02.19.003 "Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione";

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2026	2026	BB49654AE5	485/1	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI	1	3	2	19	3	366,00	ARUBA S.P.A. p.i. IT 01573850516

5. di non richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, in considerazione dell'esecuzione immediata del servizio;
6. di dare atto che la fornitura avverrà tramite acquisto di n. 3 voucher dal € 100,00 cadauno su MEPA e che l'operatore emetterà fattura solo per i servizi effettivamente resi;
7. di liquidare le spese su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito della verifica di regolarità della fornitura;
8. di dare atto dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 assunto dall'OE come da dichiarazione agli atti;
9. di stipulare il contratto come previsto all'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 78, comma 1, lettera f) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti, in forma elettronica con sottoscrizione certificata;

10. di dare atto che l'operatore economico resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 e nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013 e ss.mm.ii. nonché le previsioni del Codice di Comportamento del Comune di Udine;
11. di dare atto che non sussistono in relazione al presente provvedimento situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. 190/2012;
12. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
13. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Antonio Scaramuzzi