



Comune di Udine

Unità Organizzativa Biblioteche e Attività Culturali

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: U.O. Attività Culturali. Determinazione a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 del servizio di Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione (C.S.P.) ed Esecuzione (C.S.E.) per l'allestimento degli spazi sul piazzale del Castello nell'ambito della manifestazione "Udinestate 2026". CIG: BB2F1CD330

N. det. 2026/5657/88

N. cron. 1184 del 13/04/2026

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

Richiamata la Delibera di Giunta n. 634 di data 02.12.2025, con la quale l'Amministrazione individua gli spazi e dà avvio alle procedure per la realizzazione del programma di eventi UDINESTATE 2026 con lo svolgimento delle relative iniziative culturali e di spettacolo previste;

Rilevato che parte delle iniziative previste nell'ambito della manifestazione in questione occuperà il piazzale del Castello di Udine, che dovrà essere opportunamente attrezzato con l'installazione di un palcoscenico e di un adeguato numero di posti a sedere;

Visto il Decreto interministeriale 22/07/2014 (c.d. "Decreto palchi") che prevede che le attività di montaggio e smontaggio di opere temporanee realizzate per spettacoli musicali, cinematografici, teatrali e di intrattenimento, compreso il loro allestimento e disallestimento, in quanto equiparate ai cantieri temporanei, siano assoggettate alle disposizioni di cui al Titolo IV del D.lgs. n. 81/2008 (Testo unico sicurezza lavoratori);

Vista la Circolare ministeriale n. 35 del 24/12/2014 recante "Istruzioni operative tecnico organizzative per l'allestimento e la gestione delle opere temporanee e delle attrezzature da

impiegare nella produzione e realizzazione di spettacoli musicali, cinematografici, teatrali e di manifestazioni fieristiche alla luce del Decreto interministeriale 22/07/2014”;

Rilevato che le dimensioni del palco che sarà allestito sul Piazzale del Castello comportano l'integrale applicazione del Decreto Interministeriale di cui ai punti precedenti e che risulta pertanto necessario affidare l'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase Progettazione (C.S.P.) ed Esecuzione (C.S.E.) per l'allestimento delle strutture previste, a cui demandare le attività di seguito indicate:

- redazione ed eventuale adeguamento del Piano di Sicurezza e Coordinamento (P.S.C.) di cui all'art. 100, c. 1, del D.Lgs. 81/2008;
- predisposizione del Fascicolo dell'opera con i contenuti definiti dall'All. XVI del D.Lgs. 81/2008;
- verifica dell'idoneità del Piano Operativo di Sicurezza predisposto dalle imprese esecutrici e della sua adeguatezza rispetto al Piano di Sicurezza e Coordinamento;
- effettuazione di verifiche e sopralluoghi volti a coordinare le attività interferenti e ad accertare le condizioni di sicurezza del cantiere;
- redazione dei verbali a seguito delle verifiche e dell'attività di coordinamento, con trasmissione della documentazione ai soggetti coinvolti;

Premesso che:

- si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione (C.S.P.) ed Esecuzione (C.S.E.) per l'allestimento degli spazi sul piazzale del Castello nell'ambito della manifestazione “Udinestate 2026” come sopra indicato;
- ai sensi dell'art. 48 co. 2 del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento in oggetto non si concretizza un interesse transfrontaliero certo;
- considerato l'importo del presente affidamento (inferiore a € 140.000,00), per lo svolgimento dello stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;
- l'importo stimato massimo previsto per l'esecuzione del servizio è pari ad € 1.000,00 al netto di IVA;
- il servizio non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è la scrivente, in qualità di Responsabile dell'Unità Organizzativa Biblioteche e Attività Culturali;

Precisato che non è necessario redigere il DUVRI in quanto relativamente al contratto in oggetto non sono rinvenibili rischi interferenziali e, di conseguenza, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale;

Visti:

- l'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17 comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede che in caso di affidamento diretto la decisione di contrarre deve contenere l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

- l'art. 55 del succitato D.Lgs. secondo cui i termini dilatori per la stipula del contratto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

- l'allegato I.4 al D.Lgs n. 36/2023 in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici;

- l'art. 25, c. 2 del D.lgs. 36/2023 che prevede l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento di esecuzione dei contratti pubblici;

Tenuto conto che:

- ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile per le microimprese, piccole e medie imprese considerato l'importo non rilevante, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto i servizi che si intendono acquisire richiedono una gestione unitaria sia in termini di economicità che di maggior efficienza;

- non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori;

Ritenuto di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 con affidamento diretto tramite piattaforma elettronica di "E-Appalti FVG";

In particolare:

- in data 07/04/2026 è stata avviata tramite la piattaforma digitale di e-procurement della Regione Friuli Venezia Giulia "e-AppaltiFVG" una richiesta di offerta (RDO n. rfq_121002) diretta al seguente operatore economico Synergica s.r.l. con sede in via Guido Zanetti 8 – 34133 Trieste, C.F./P.IVA 00948610324;

- in riscontro a tale richiesta, l'operatore economico in questione, con riferimento alle attività indicate, ha presentato la propria offerta nei termini previsti;

Accertato che l'operatore economico è in possesso di adeguata esperienza tecnico-professionale e dei necessari requisiti di affidabilità in quanto lo stesso ha già espletato, con buon esito, per questa Amministrazione Pubblica servizi analoghi;

Valutata adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla Stazione appaltante e descritte in premessa, nonché congrua ed economicamente conveniente per l'Amministrazione comunale, l'offerta presentata dall'operatore economico per l'importo di € 1.000,00 al netto di IVA;

Tenuto conto che il suddetto operatore economico ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto ed in particolare effettuerà i controlli previo sorteggio di un campione individuato secondo quanto stabilito dalla Circolare Interna del Segretario Generale del Comune di Udine del 08.10.2024;

Precisato che in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023 non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00;

Atteso che ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, in caso di affidamento diretto la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria e che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, c. 4 del D. Lgs 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola in considerazione del ridotto valore economico dell'affidamento e dell'affidabilità dell'operatore economico;

Ritenuto, pertanto, di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Synergica s.r.l. con sede in via Guido Zanetti 8 – 34133 Trieste, C.F./P.IVA 00948610324 il servizio di Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione (C.S.P.) ed Esecuzione (C.S.E.) per l'allestimento degli spazi sul piazzale del Castello nell'ambito

della manifestazione “Udinestate 2026” per un importo complessivo di € 1.000,00 (IVA di legge esclusa);

Precisato che:

- all'appalto in oggetto, è stato assegnato il seguente CIG: BB2F1CD330;
- per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'oggetto del contratto è il servizio di Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione (C.S.P.) ed Esecuzione (C.S.E.) per l'allestimento degli spazi sul piazzale del Castello nell'ambito della manifestazione “Udinestate 2026”;
- il fine che si intende perseguire è garantire il regolare svolgimento di “Udinestate 2026” attraverso il presidio specialistico dei livelli di sicurezza e la conformità tecnico-normativa degli allestimenti in Castello, a tutela della pubblica incolumità e dell'integrità dei lavoratori coinvolti;
- il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, attribuendo alla presente determinazione valore contrattuale, con sottoscrizione da parte dell'O.E. affidatario a titolo di accettazione;

Ritenuto pertanto di impegnare l'importo complessivo pari ad €1.220,00 (inclusa IVA 22%), a favore di economico Synergica s.r.l. con sede in via Guido Zanetti 8 – 34133 Trieste, C.F./P.IVA 00948610324, sul Cap 4005/1 - Missione 5 e Programma 2 dell'Esercizio 2026 del Bilancio di previsione 2026-2028;

Dato atto che a seguito di specifica visura non risultano nel casellario informatico ANAC iscrizioni pregiudizievoli a carico dell'operatore economico;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva, acquisito mediante accesso al sistema DURC online, con scadenza di validità il 05/06/2026, da cui si evince che l'operatore economico è in regola con i versamenti contributivi;

Viste le delibere:

- del Consiglio Comunale n. 76 del 18.12.2025 con la quale è stato approvato il

Documento Unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di Previsione 2026-2028;

- della Giunta Comunale n. 27 del 20/01/2026 del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026– 2028;
- della Giunta Comunale n. 145 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

- della Giunta Comunale n. 601 del 18/11/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028;

Visti:

- lo Statuto comunale;

- il Regolamento di contabilità;

- il Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. N. 36/2023;

- il Regolamento per la disciplina dei Contratti;

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento all'art. 147 bis e ritenuto di esprimere parere di regolarità tecnica favorevole in merito alla presente proposta di deliberazione;

Verificato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6 - bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;

DETERMINA

1. di affidare - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - a Synergica s.r.l. con sede in via Guido Zanetti 8 – 34133 Trieste, C.F./P.IVA 00948610324 il servizio Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione (C.S.P.) ed Esecuzione (C.S.E.) per l'allestimento degli spazi sul piazzale del Castello nell'ambito della manifestazione "Udinestate 2026", per un importo complessivo di € 1.220,00 (compresa IVA 22%) secondo le modalità riportate nella documentazione presentata sulla piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG (trattativa diretta RDO n. rfq_121002);
2. di impegnare la spesa complessiva di € 1.220,00 (compresa IVA 22%) a favore di Synergica s.r.l. con sede in via Guido Zanetti 8 – 34133 Trieste, C.F./P.IVA 00948610324;
3. di imputare la spesa complessiva di € 1.220,00 come di seguito indicato:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2026	2026	BB2F1CD330	4005/1	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA', RELAZIONI PUBBLICHE ECC.	1	3	2	2	999	1.220,00	SYNERGICA S.R.L. CONSULENZA & FORMAZIONE p.i. IT 00948610324

con la precisazione che il servizio e la conseguente liquidazione verranno effettuate nell'esercizio 2026;

4. liquidare il dovuto dietro presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs.vo n. 267/2000, nonché del Regolamento comunale di contabilità;
5. di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione del ridotto valore economico dell'affidamento e dell'affidabilità dell'operatore economico;
6. di stipulare il contratto mediante scrittura privata, come previsto dall'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, attribuendo alla presente determinazione valore contrattuale, con sottoscrizione da parte dell'O.E. affidatario a titolo di accettazione delle seguenti clausole essenziali:

Condizioni generali del contratto: L'appalto viene affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile oltre che del presente contratto, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dai documenti di procedura che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, sebbene ad esso materialmente non allegati, che rimangono depositati in atti e che l'Appaltatore dichiara di conoscere e di accettare con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione. L'operatore economico, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, resta obbligato ad osservare le misure contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 - 2027 e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 nonché le previsioni del Codice di comportamento del Comune di Udine;

Termini di pagamento: pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento di regolare esecuzione delle prestazioni previste dalla presente determinazione – contratto;

Responsabilità verso terzi: L'Appaltatore assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti ed i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, sollevando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità al riguardo.

Penali in caso di inadempimento: come da Capitolato prestazionale e normativo sottoscritte dall'operatore economico in sede di trattativa tramite piattaforma digitale eAppalti FVG e conservate agli atti di questo ufficio;

Termini e modalità di esecuzione delle prestazioni: il servizio dovrà essere espletato alle condizioni e nel rispetto dei termini resi noti dall'Amministrazione all'interno del Capitolato prestazionale e normativo.

Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari: L'Appaltatore assume con la sottoscrizione del presente contratto gli obblighi previsti dalla L. 136 del 13/08/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto. Le parti danno atto che l'Appaltatore dovrà provvedere a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi del proprio conto corrente dedicato alle commesse pubbliche nonché dei soggetti delegati ad operare su di esso. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi del comma 9-bis del medesimo art. 3.

Controversie e Foro competente: Per tutte le controversie aventi a oggetto condizioni ed esecuzione del contratto è competente in via esclusiva e inderogabile il Foro di Udine.

Trattamento dei dati personali: La Stazione Appaltante, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale in materia, informa l'Appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia, come da informativa sul trattamento dei dati personali disponibile sul sito web del Comune di Udine;

Spese contrattuali: Le spese contrattuali, nascenti dal presente atto, sono a carico dell'Appaltatore;

7. di pubblicare il presente atto nel sito istituzionale del Comune di Udine, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
8. di precisare che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 6 - bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
9. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni del Comune di Udine, la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta.

IL RESPONSABILE DELL'UNITA'
ORGANIZZATIVA

Cristina Marsili