



# Comune di Morsano al Tagliamento

Provincia di Pordenone

**Determinazione nr. 90 Del 17/04/2026**

## AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

OGGETTO: Noleggio fotocopiatori multifunzione Kyocera Taskalfa 4053 ci - Proroga noleggio per anni uno - Integrazione impegno di spesa per copie eseguite in eccedenza a quelle comprese nel canone -

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 19.01.2026, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 Semplificato e contestualmente sono stati approvati in quanto in esso contenuti e/o allegati parte integrante:
  - la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello annuale 2026 e triennale 2026/2028 (contenuta nel DUP 2026/2028);
  - il programma triennale 2026/2028 e l'elenco annuale 2026 dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottati con deliberazione giunta n. 91 del 22.12.2025 (allegati parte integrante al DUP 2026/2028);
  - il programma triennale 2026/2028 degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, adottato con la medesima deliberazione giunta n. 91 del 22.12.2025 (allegato parte integrante al DUP 2026/2028);
  - il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – anno 2026, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, adottato con deliberazione giunta n. 92 del 22.12.2025 (contenuto nel DUP 2026/2028);
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 19.01.2026, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 22.01.2026, immediatamente esecutiva, è stato approvato Piano Esecutivo di Gestione (PEG) finanziario 2026/2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 23.03.2026, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, comprendente la Sottosezione Piano della Performance;

**VISTO** il provvedimento sindacale n. 7 del 3.07.2024 con il quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 relativamente all'Area Tecnica – Servizio Gestione del Territorio al p.e. Nicodemo Maurizio;

### VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
  - l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo

109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
  - l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
  - l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- - il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
  - - il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
  - - il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e ss.mm.ii. recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
  - - l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

#### **RICORDATO CHE:**

- con determinazione nr. 289 del 23.12.2019 si aderiva alla Convenzione CONSIP per Apparecchiature Multifunzione 30 – Lotto 5 – per il noleggio per 60 mesi di n. tre fotocopiatori multifunzione Kyocera Taskalfa 4053 ci – fascia di produttività D – ad un canone annuo complessivo di € 2.130,57. IVA compresa da pagarsi in rate trimestrali di € 532,64. IVA compresa affidando il servizio alla Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. con sede in Milano - Via Monfalcone 15 – P.IVA: 02973040963;
- con determinazione nr. 70 del 28.03.2025 è stato prorogato sino al 25.02.2026 il contratto di noleggio, di cui alla Convenzione sopracitata, di n. 3 (tre) fotocopiatori multifunzione Kyocera Taskalfa 4053 ci – fascia di produttività D – alla Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. con sede in Milano - Via Monfalcone 15 – P.IVA: 02973040963, per l'importo complessivo di € 1.449,36. IVA compresa da pagarsi in rate trimestrali di € 362,34. IVA compresa;
- con determinazione nr. 34 del 23.02.2026 è stato rinnovato sino al 25.02.2027 il contratto di noleggio, di cui alla Convenzione sopracitata, di n. 3 (tre) fotocopiatori multifunzione Kyocera Taskalfa 4053 ci – fascia di produttività D – alla Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. con sede in Milano - Via Monfalcone 15 – P.IVA: 02973040963, per l'importo complessivo di € 1.449,36. IVA compresa da pagarsi in rate trimestrali di € 362,34. IVA compresa;
- a seguito di tale rinnovo la Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. ha comunicato che per le copie eseguite in eccedenza a quelle comprese nel canone mensile sino al 25.02.2026, è dovuta una somma pari ad € 295,17 oltre iva al 22%;
- ritenuto pertanto necessario integrare l'originaria OG di spesa nell'annualità 2026 dell'importo complessivo di € 360,77 al fine di poter liquidare alla Ditta le copie eseguite in eccedenza;

#### **VISTI:**

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sottosoglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

**RICHIAMATO** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

**RITENUTO** di impegnare la somma al CAP. 243 del bilancio di previsione 2026 – 2028 annualità 2026 che presentano idonea capienza;

Il **CIG** relativo all'affidamento è: **B642221574**;

**VERIFICATO** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

**ACCERTATA** la propria competenza nell'assunzione della presente determina;

#### **VISTI**

- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 147 *bis* relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 35 e 36;
- la Legge n. 241/1990;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

**ESEGUITO** con esito positivo il controllo preventivo di:

- regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e acquisito ai sensi degli artt. 147/bis e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**ATTESTATO** che non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente firmatario del presente atto per rispetto della normativa anticorruzione e del piano anticorruzione interno;

### **D E T E R M I N A**

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di integrare l'originario impegno di spesa per il servizio di noleggio di n. 3 (tre) fotocopiatori multifunzione Kyocera Taskalfa 4053 ci – fascia di produttività D – con la Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. con sede in Milano - Via Monfalcone 15 – P.IVA:

02973040963, dell'importo complessivo di € 360,77 di cui € 65,06 per IVA 22% per il pagamento delle copie/stampe in bianco e nero e a colori eseguite extra contratto;

3. di contabilizzare le seguenti variazioni di obbligazioni giuridiche di spesa:

Eser./O.G.	CIG	Cap./Art.	MP	Cofog	Piano dei Conti Finanziario					Soggetto	UE	Cap./Art. FPV	Opera	Sub Opera	Id mov.
2025/8	B642221574	243/0	1-11	13	1	3	2	7	4	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA cod.fisc. 01788080156/ p.i. IT 02973040963	8	/0			1

con il seguente cronoprogramma:

Eser. Capi.	Cap./Art.	Piano dei Conti Finanziario					Anno	Importo	Importo var.	Data Esigibilità	Data Scadenza	Note	Num. Impegno	Num. O.G.	Id mov.
2025	243/0	1	3	2	7	4	2025	1.207,80	,00	31/12/2025	31/12/2025		349	8	1
2025	243/0	1	3	2	7	4	2026	241,56	360,77	31/12/2026	31/12/2026		64	8	1

4. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
5. che per la fornitura di cui in oggetto, il codice CIG è: **B642221574**;
6. le prestazioni in oggetto sono soggette all'applicazione dell'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015) – disposizioni in materia di “Split payment”, in vigore a decorrere dal 1° gennaio 2015 in quanto le prestazioni sono soggette ad emissione di fattura;
7. di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n. 267/2000;
8. di individuare il Responsabile del procedimento nello scrivente e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
9. di dare atto, infine, che l'esigibilità derivante dal presente provvedimento avverrà entro il **31.12.2026**;
10. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione “Amministrazione trasparente”;
- 11.

Il Responsabile  
p.e. Maurizio Nicodemo