



Comune di Mortegliano

Provincia di Udine

P.zza Verdi, 10 – Tel. 0432/826811 – Fax 0432/761778

C.F. 80006650305 – P.I. 00677260309

PEC: comune.mortegliano@certgov.fvg.it – email: protocollo@com-mortegliano.regione.fvg.it

Sito internet: <http://www.comune.mortegliano.ud.it/>

Proposta nr. 117 del 30/04/2026 - Determinazione nr. 108 del 02/05/2026 AREA TECNICA

OGGETTO: determina a contrarre per incarico alla ditta R.I.M.A.CO di Coretti Marino & C. srl del servizio di manutenzione bimestrale di nr. 2 impianti ascensori presenti c/o il Municipio e la Villa di Varmo per il periodo da maggio a ottobre 2026 - CIG BB79905988

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-LL.PP.

VISTO il Decreto Sindacale n. 04 del 09.05.2025 con il quale il sottoscritto dipendente dott. pian. Alessio Prosser è stato nominato quale Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Ufficio Tecnico LL.PP – Manutenzioni;

VISTO l'art.107 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 (Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali), il quale disciplina i compiti di spettanza dei responsabili di Area e di servizio;

VISTO l'art.3 del Regolamento Comunale Unico di Organizzazione il quale prevede che spettano ai Titolari di Posizione Organizzativa predisporre tutti gli atti di cui all'articolo 107 del T.U. 267/2000 e successive modifiche e quindi i provvedimenti gestionali di carattere tecnico, finanziario ed amministrativo che impegnano l'Amministrazione Comunale verso l'esterno;

RICHIAMATA la determinazione di impegno nr. 97/2023 con cui si aderiva alla Convenzione tra il Servizio Centrale Unica di Committenza e il raggruppamento temporaneo di imprese costituito da HSE spa (capogruppo) Fass s.r.l. (mandante) e R.I.M.A.CO snc di Coretti Mario & Co (mandante) per l'affidamento di alcuni servizi di manutenzione degli immobili e degli impianti in uso alle Amministrazioni - Lotto 3 per il periodo da maggio 2023 ad aprile 2026;

PREMESSO CHE nei servizi attivati con la determinazione sopra riportata veniva inclusa la gestione degli impianti ascensori di proprietà comunale fino al 30/04/2026;

PRESO ATTO CHE in data 11/03/2026 è stata stipulata la Convenzione prot. GRFVG-CON-2026-850-P di data 11/03/2026 tra il Servizio centrale unica di committenza e provveditorato e il RTI formato da CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA (capogruppo mandataria), GEMMO S.P.A (impresa mandante) e CHIURLO TEC. (impresa mandante), per l'affidamento dei servizi di manutenzione degli immobili e degli impianti in uso alle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia 4^a edizione [25PGR210] - Lotto 1, con decorrenza dal 16/03/2026;

CONSIDERATO:

- i tempi ristretti intercorsi tra la decorrenza della pubblicazione nuova Convenzione e l'effettiva

scadenza dei servizi affidati con la Convenzione precedente che non hanno consentito al personale dell'ufficio tecnico, già impegnato in altre attività e scadenze, di procedere in tempi utili alla valutazione e progettazione dei nuovi servizi che potrebbero rientrare nella nuova iniziativa CUCSA;

- che per aderire alla nuova Convenzione è necessario attivare un iter procedurale, descritto nel Capitolato Tecnico all'art. 4 "Iter di attivazione dei servizi" che prevede una tempistica standard per arrivare all'ordinativo finale di 3 / 4 mesi;
- è necessario garantire l'assistenza per le emergenze degli impianti ascensori 24h / 24h soprattutto nel caso di passeggeri bloccati in cabina;

PRESO ATTO della disponibilità da parte della ditta R.I.M.A.CO. SNC cod.fisc. / p.i. IT 00899210322 incaricata fino al 30/04/2026 della manutenzione e assistenza degli ascensori di proprietà comunale di procedere all'esecuzione del servizio alle medesime condizioni contrattuali applicati a seguito dell'adesione alla precedente Convenzione di cui al prev. nr. 26.14 del 26/02/2026, pervenuto al protocollo comunale con nr. 4492 che conferma l'importo annuo per impianto di € 869,99 + IVA del 22%;

SENTITÀ via breve la ditta in parola che si rende disponibile a dare la continuità del servizio per un periodo minimo non inferiore a 6 mesi;

PRESO ATTO che la spesa da prevedere per il servizio in parola per 6 mesi ammonta ad € 434,50 + IVA del 22% per totali € 530,09 per un impianto e quindi la somma da impegnare per i 2 impianti, uno in Municipio e uno in Villa di Varmo, è di € 1.060,18;

RICHIAMATA la legge di Bilancio nr. 145 del 30/12/2018 con cui è stato modificato il limite della deroga prevista all'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 nr. 296 per l'obbligo di ricorso al MEPA, introdotto dalla Speding Review del 2012, per gli acquisti di beni e servizi da un importo pari o superiore ad € 1.000,00 ad un importo pari o superiore ad € 5.000,00;

ACCERTATA la regolarità contributiva ai sensi del D.M. 24-10-2007 e s.m.i. della ditta in parola con scadenza il 29/05/2026;

VISTA la dichiarazione rilasciata dalla ditta in parola ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs 267/00, che prescrive la necessità di far precedere i contratti da apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la loro scelta nel rispetto della vigente normativa;

PRECISATO quindi che:

- con l'esecuzione del contratto si intende procedere manutenzione bimestrale di nr. 2 impianti ascensori presenti c/o il Municipio e la Villa di Varmo per il periodo da maggio a ottobre 2026;
- il contratto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di cui sopra;
- il contratto sarà stipulato in forma di corrispondenza commerciale come concesso dall'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

- le clausole essenziali del contratto sono riportate nello schema di lettera di incarico che verrà inviata alla ditta;
- la modalità di scelta del contraente a cui affidare l'esecuzione del servizio può essere rappresentata dall'affidamento diretto art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 e senza ricorso al Mepa o ad E-appalti trattandosi di un importo inferiore a Euro 5.000,00;

VISTA la deliberazione:

- del Consiglio Comunale n. 42 del 23 dicembre 2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2026-2028;
- del Consiglio Comunale n. 43 del 23 dicembre 2025, esecutiva nei termini di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028 e relativi allegati;
- della Giunta Comunale n. 33 del 03/04/2025, con la quale è stato approvato il PIAO Piano integrato di attività e organizzazione 2025 e assegnate ai Responsabili dei Servizi le dotazioni finanziarie spettanti per il triennio 2025-2027;

DATO ATTO che a seguito di opportuna verifica, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, introdotto dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012, non si ravvisano situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;

PRESO ATTO CHE l'aggiudicatario / collaboratori esterni a qualsiasi titolo / titolari di organi, per il personale impiegato negli uffici di diretta collaborazione dell'autorità politica / i collaboratori delle ditte fornitrici di beni o servizi od opere a favore dell'amministrazione si impegna/impegnano all'osservanza del Codice di comportamento e nel caso di violazione è prevista la risoluzione o la decadenza del rapporto;

VISTI gli artt. 183 e 184 del T.U.E.L. nr. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

1. di richiamare integralmente, ad ogni effetto di legge, le premesse del presente provvedimento, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare direttamente il servizio di manutenzione bimestrale di nr. 2 impianti ascensori presenti c/o il Municipio e la Villa di Varmo per il periodo da maggio a ottobre 2026 alla ditta gli interventi di manutenzione di cui in premessa alla ditta R.I.M.A.CO. SNC cod.fisc. / p.i. IT 00899210322 per una spesa complessiva di € 1.060,18, IVA inclusa;
3. di dare atto che:
 - con l'esecuzione del contratto si intende procedere manutenzione bimestrale di nr. 2 impianti ascensori presenti c/o il Municipio e la Villa di Varmo per il periodo da maggio a ottobre 2026;
 - il contratto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di cui sopra;
 - il contratto sarà stipulato in forma di corrispondenza commerciale come concesso dall'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
 - le clausole essenziali del contratto sono riportate nello schema di lettera di incarico che verrà inviata alla ditta;
 - la modalità di scelta del contraente a cui affidare l'esecuzione del servizio può essere rappresentata dall'affidamento diretto art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 e senza ricorso al Mepa o ad E-appalti trattandosi di un importo inferiore a Euro 5.000,00;

4. di procedere alla registrazione delle seguenti scritture contabili, approvando contestualmente il relativo cronoprogramma di spesa e/o entrata, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 e s.m.i.;
5. di imputare la spesa complessiva di € 1.060,18, al Bilancio di Previsione 2026-2028, sui seguenti capitoli:

| Eser. | EPF | CIG | Cap./Art. | Descrizione capitolo | Piano dei Conti Finanziario | Importo (eu) | Soggetto |
|-------|------|------------|-----------|--|-----------------------------|--------------|--|
| 2026 | 2026 | BB79905988 | 513/5 | MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI BENI IMMOBILI | 1 3 2 9 8 | 530,08 | R.I.M.A.CO. SNC cod.fisc. / p.i. IT 00899210322 |
| 2026 | 2026 | BB79905988 | 1074/5 | MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI BENI IMMOBILI BIBLIOTECA | 1 3 2 9 8 | 530,08 | R.I.M.A.CO. DI CORETTI MARINO & C. SRL cod.fisc. / p.i. IT 00899210322 |

6. di dare atto che ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/00, la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del procedimento: dott. pian. Alessio Prosser
 Tecnico dell'istruttoria: geo. Ornella Carnelos

Mortegliano, 02/05/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
 Alessio Prosser

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALESSIO PROSSER

CODICE FISCALE: PRSLSS79L06L378G

DATA FIRMA: 02/05/2026 07:53:17

IMPRONTA: 6A0019334CAF2B9CB5F0EC74DDD6B1BEDE5935F33888B1DDD0A68DA004525BFC
DE5935F33888B1DDD0A68DA004525BFC7F2AE494A337507BB3DD979DE4A2A4D6
7F2AE494A337507BB3DD979DE4A2A4D65ABE9D530377E4EA9AB210AD7908FBEB
5ABE9D530377E4EA9AB210AD7908FBEB0B0C09CB9621B0270448DC8776D3898A